

# SESAM-VITALE chez les chirurgiens-dentistes



# Avantages Vitale

- ➡ Système unique
- ➡ Système simple et automatisé
- ➡ Informations fiables des flux sécurisés
- ➡ Plus de feuilles de soins papier
- ➡ Un remboursement rapide pour l'assuré ou le professionnel de santé en cas de tiers payant



# La transmission



- La transmission des feuilles électroniques peut s'effectuer à tout moment de la journée



# La création des FSE et des factures électroniques

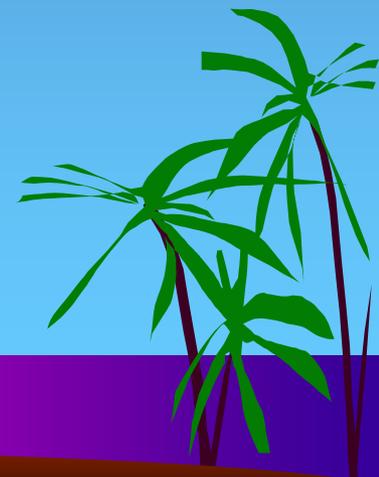
- Les services SESAM-Vitale pour LOGOSw sont constitués de deux parties exécutables



# 1<sup>ère</sup> partie

Pour réaliser

- Les feuilles de soins électroniques (FSE)
- Les demandes de remboursement électroniques (DRE) pour les organismes complémentaires



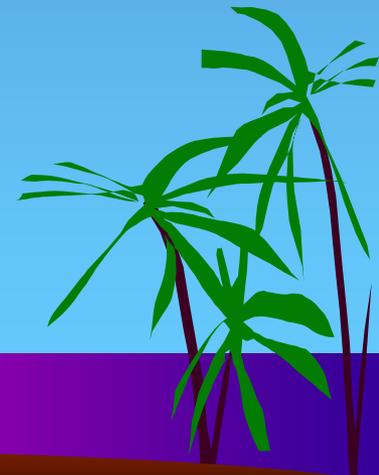
# Pour simplifier

- Les feuilles de soins électroniques (FSE)
- Les demandes de remboursement électroniques (DRE) pour les organismes complémentaires
- On utilisera le terme générique de **factures électroniques**



# 2ème partie

- Pour réaliser la télétransmission des fichiers ainsi constitués
- Cette partie peut fonctionner sous la forme d'un fichier autonome



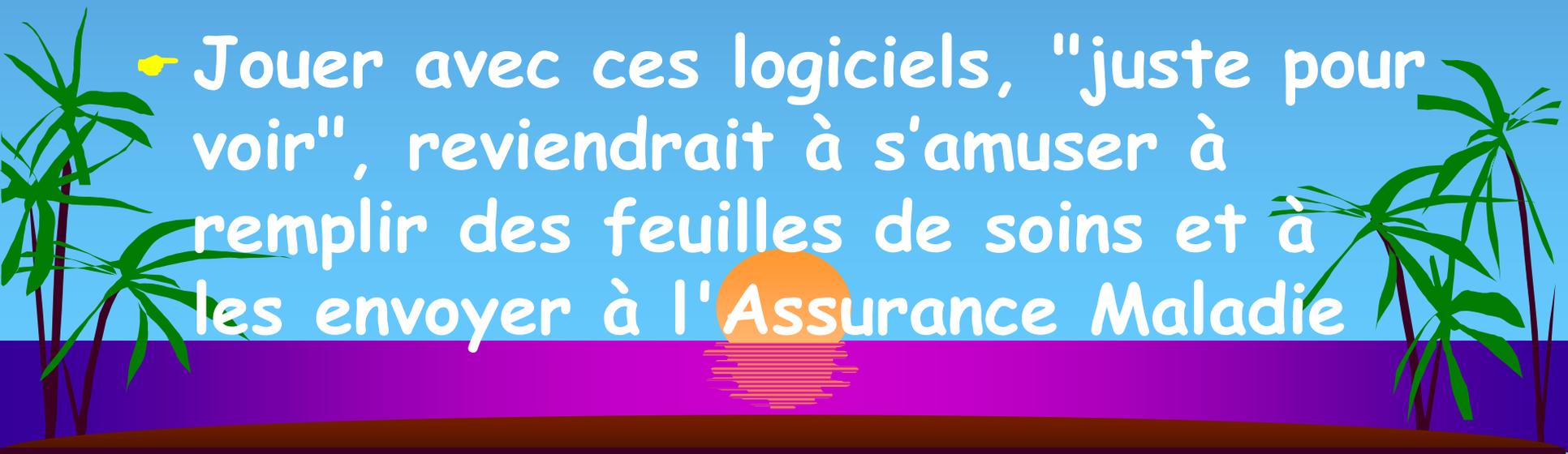
# Note

- ✦ Les dispositions réglementaires et la terminologie concernant la réalisation et la transmission des factures électroniques sont considérées comme connues
- ✦ Dans le cas contraire → se reporter à la documentation de l'Assurance Maladie (AMO) ou à celle de l'Assurance Maladie Complémentaire (AMC)



# Responsabilité

- Beaucoup d'utilisateurs jouent avec les nouveaux programmes qu'ils acquièrent
- À éviter absolument avec les composants SESAM-Vitale pour LOGOSw
- Jouer avec ces logiciels, "juste pour voir", reviendrait à s'amuser à remplir des feuilles de soins et à les envoyer à l'Assurance Maladie



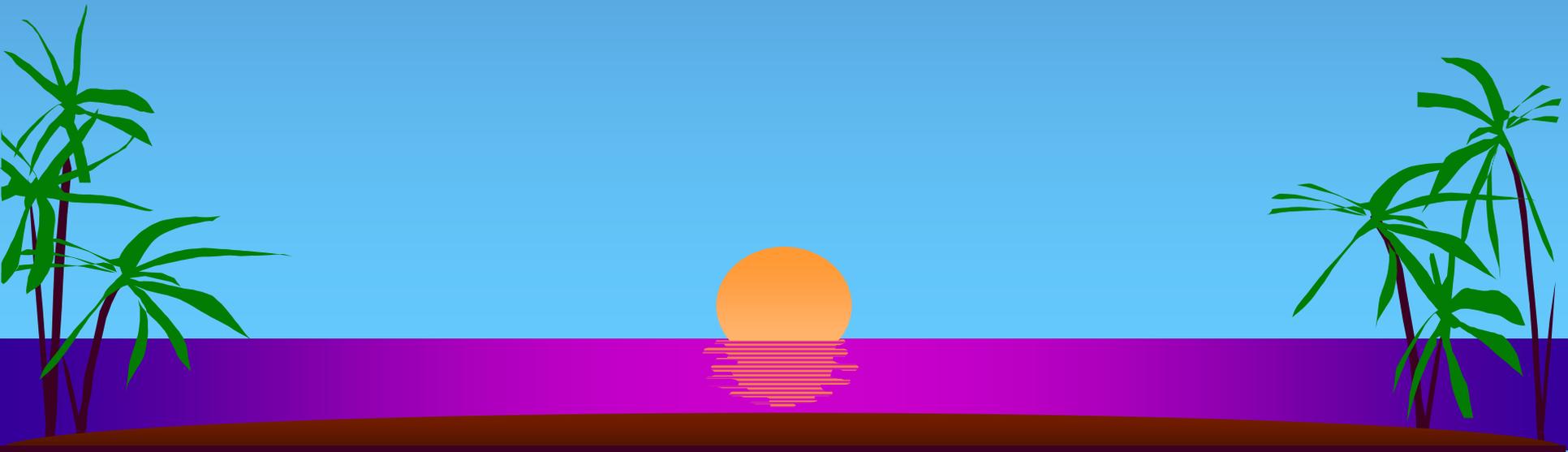
# Responsabilité

- Dans ce cas votre responsabilité serait pleinement engagée vis à vis de l'Assurance Maladie obligatoire et des assurances complémentaires et vous auriez à en assumer les conséquences, y compris les éventuelles sanctions prévues par la réglementation



# Accès au programme

- Pour accéder au programme, la carte de professionnel de santé doit être en place dans le lecteur



# En pratique

- ➔ À l'ouverture du cabinet, on allume l'ordinateur, on place sa CPS dans le lecteur de carte
- ➔ A l'ouverture du logiciel, le code confidentiel de la CPS est saisi pour s'identifier
- ➔ La CPS est lue et le logiciel s'ouvre
- ➔ On laisse la CPS dans le lecteur toute la journée



C.P.S.



# La fenêtre de professionnel de santé

- À gauche les données générales de la carte,
- À droite les détails de la situation du professionnel de santé

**CPS** CARTE DE PROFESSIONNEL DE SANTÉ

**ONCD**  
ORDRE NATIONAL DES CHIRURGIENS-DENTISTES  
www.oncdes-sante.fr

CHIRURGIEN-DENTISTE

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Nom : CREMONDE                  | Identification cabinet : 06401823700            |
| Prénoms : NIVON                 | Claf : 7  |
| Civilité : Mademoiselle         | Raison sociale : CABINET DENTAIRE Mlle CREMONDE |
| Carte de Professionnel de Santé | N°facturation : 06401823                        |
| N° ADEL : <input type="text"/>  | Claf : 7  |
|                                 | Mode d'exercice : 0                             |
|                                 | Remplaçant : <input type="checkbox"/>           |
|                                 | Claf :  |
|                                 | Conventionné                                    |
|                                 | Chirurgien dentiste                             |

OK

- Si plusieurs situations sont renseignées sur la carte, elles peuvent être sélectionnées en cliquant sur les boutons situés à la partie inférieure gauche de la fenêtre
- Choisir dans la liste, le praticien dont la carte est en place et saisir le code de cette carte
- Attention, si vous vous trompez de code, le lecteur émettra un bip et vous devrez saisir à nouveau le code sur le clavier du lecteur
- N'oubliez pas qu'au bout de trois tentatives infructueuses, la carte sera invalidée



## VOTRE CARTE « CPS » EST BLOQUEE ...

À la suite d'une erreur de manipulation, par exemple : saisie de 3 codes « porteurs » erronés

### ... VOUS POUVEZ DEBLOQUER VOTRE CARTE VOUS-MEME !

Pour cela, vous avez besoin de votre **code de déblocage**.

Il vous a été transmis lors de l'envoi de votre CPS, sur le volet où figurait également votre code porteur.

Suivez les conseils ci-après :

Sur votre micro-ordinateur et après avoir introduit la CPS dans le lecteur :

- cliquez sur l'icône « *gestion CPS* »  
ou
- cliquez sur « *Démarrer* »  
puis « *Exécuter* »  
tapez : « *CPGESW32* »  
puis cliquez sur « *OK* »

***Les données de la carte CPS apparaissent à l'écran.***

puis

- cliquez sur « *gestion carte* » (en haut à gauche de l'écran)

puis

- cliquez sur « *débloquer code* »  
saisir le code de « *déblocage* » (8 caractères)  
cliquez sur « *OK* »  
puis  
saisir le code « *porteur* »  
cliquez sur « *OK* »  
puis  
saisir à nouveau le code « *porteur* »  
cliquez sur « *OK* »

***Votre carte est débloquée.***

**ATTENTION !** En cas d'échec de cette opération, vous pouvez vous rendre dans les divers points d'accueil de la C.P.A.M. muni de votre carte CPS, de votre code « porteur » et de votre code de déblocage.

Carte Vitale  
du patient

- Nouveau lecteur à 3 fentes
- Pour la CPS
  - Pour la carte vitale
  - Pour les futures cartes AMC



C.P.S.

# Les 3 couleurs

- **Vert** : Patient enregistré et données à jour dans le dossier
- **Jaune** : Patient enregistré et données non à jour dans le dossier
- **Gris** : Patient non enregistré



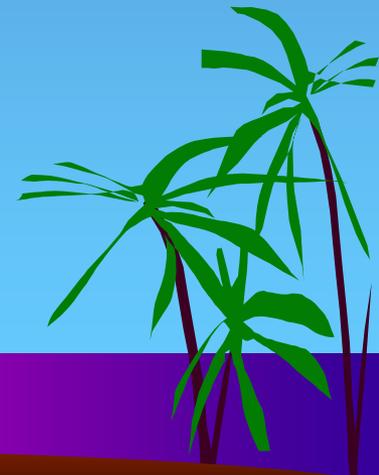
# En pratique

- Tout au long de la journée on réalise les factures électroniques comme si on éditait des feuilles papier en introduisant la carte vitale du patient
- Comme pour une feuille de soins papier, une facture électronique peut comporter plusieurs séances de soins pour un même patient
- En fin de journée ou à un autre moment, on les envoie toutes en même temps en allant dans le module sesam vitale



# Au cours de la journée

- ➔ Les FSE - DRE vont être stockées, en attendant leur envoi
- ➔ Elles seront toutes regroupées au moment de l'envoi aux caisses





- Lors de la création d'une facture électronique
- Dans la fiche patient la ligne bureautique indique si la facture électronique est sécurisée, dégradée ou désynchronisée

