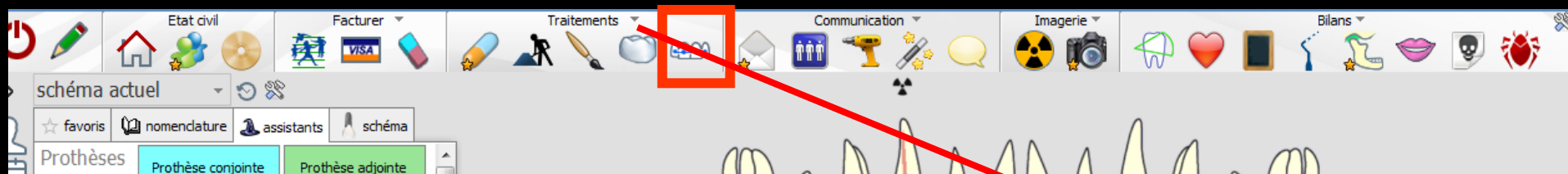
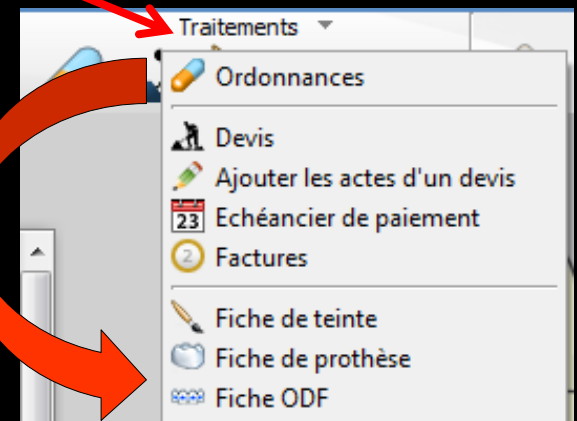
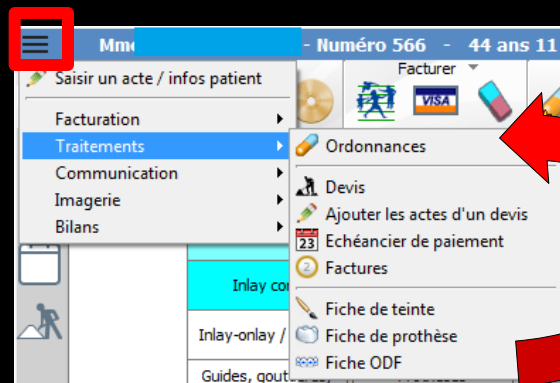


La fiche d'ODF

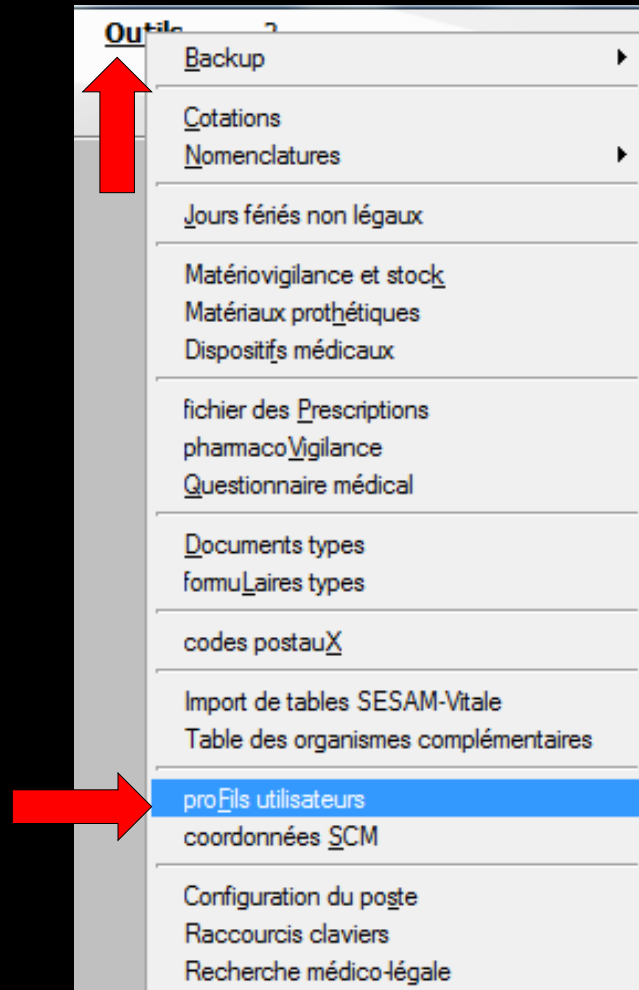
⇒ Fenêtre appelée à partir de la fiche patient dans le groupe **"Traitement"** en cliquant sur l'icône représenté par des dents avec des brackets ou en développant le menu **"Traitement"**

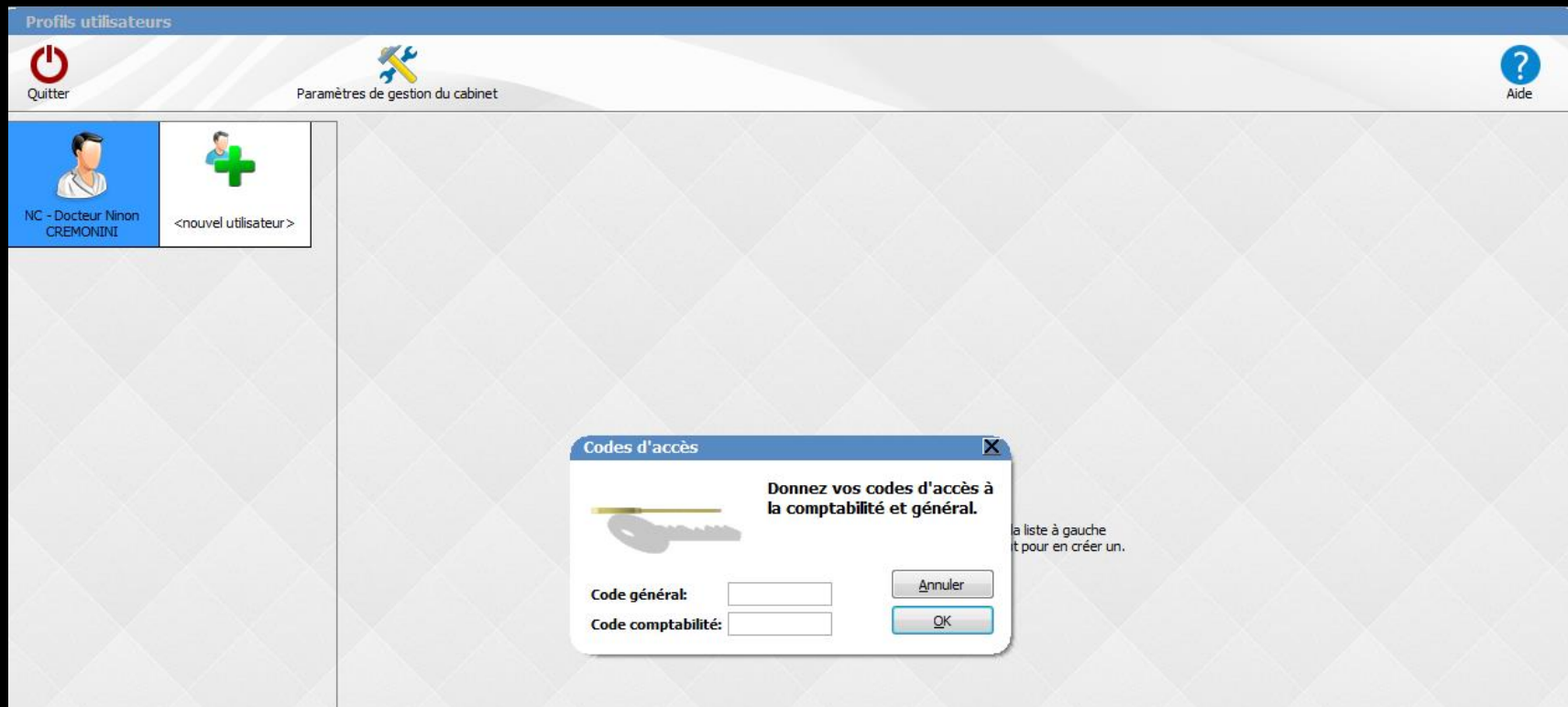


Accès aussi par le menu déroulant avec toutes les fonctions, dans le coin haut gauche du dossier patient...



⇒ Cet icône n'apparaît qu'en cas de connexion à partir de la fenêtre des profils utilisateurs





⇒ Choix du profil désiré

⇒ Entrez les codes d'accès

Onglet interface

Profils utilisateurs

Quitter Paramètres de gestion du cabinet Valider Aide

Nom de l'utilisateur : Docteur Ninon CREMONINI

Profil Interface Sécurité sociale Entêtes des ordonnances Entêtes des courriers

Orientation : Soins et prothèse

Schéma dentaire : Schéma dentaire trait

Barre d'icônes

Icônes de la fiche patient :

<input checked="" type="checkbox"/> Questionnaire médical	<input checked="" type="checkbox"/> Fiche de parodontologie	<input checked="" type="checkbox"/> Fiche de teinte
<input checked="" type="checkbox"/> Compte-rendus	<input checked="" type="checkbox"/> Fiche cancéro	<input checked="" type="checkbox"/> Formulaires personnalisés
<input checked="" type="checkbox"/> Fiche ODF	<input checked="" type="checkbox"/> Fiche de dermatologie	<input checked="" type="checkbox"/> Fiches conseil
<input checked="" type="checkbox"/> Fiche ATM	<input checked="" type="checkbox"/> Fiche de laboratoire	<input checked="" type="checkbox"/> Cephalométrie
<input checked="" type="checkbox"/> Schémas anatomiques		

Dans la fiche patient :

afficher les codes et libellés des actes

afficher les commentaires sur plusieurs lignes

Ponctuer la saisie des actes par un son

Affichage personnalisé des actes

Masquer les informations médicales

Automatisation : Aller des feuilles de soins aux règlements

Aller des devis aux DEP

Arrondis : aucun arrondi

Photos : Affichage des photos Utiliser la palette d'images

Afficher la photo d'identité à l'ouverture du dossier

Divers

Utilisation du mini agenda Souhaiter l'anniversaire des patients

Utiliser le glossaire Fond d'écran

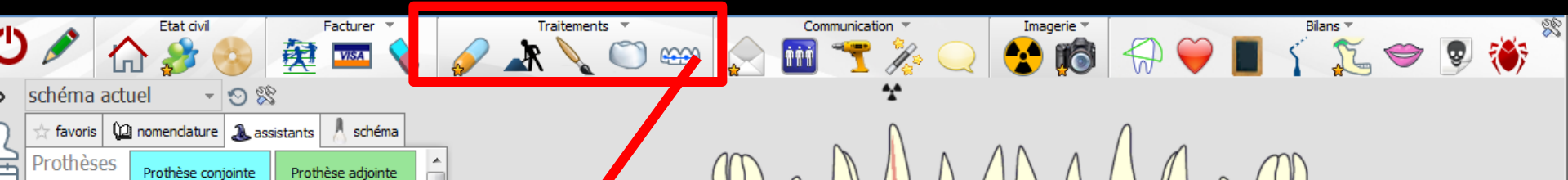
Chronométrer les durées des rendez-vous par l'ouverture des dossiers patients

Lettre d'information LOGOSw OnLine

ne pas compter les ouvertures de dossiers de moins de 5 mn

NC - Docteur Ninon CREMONINI <nouvel utilisateur>

Définissez l'aspect que prendra la fiche patient pour l'utilisateur



Icônes de la fiche patient :

<input checked="" type="checkbox"/> Questionnaire médical	<input checked="" type="checkbox"/> Fiche de parodontologie	<input checked="" type="checkbox"/> Fiche de teinte
<input checked="" type="checkbox"/> Compte-rendus	<input checked="" type="checkbox"/> Fiche cancéro	<input checked="" type="checkbox"/> Formulaires personnalisés
<input checked="" type="checkbox"/> Fiche ODF	<input checked="" type="checkbox"/> Fiche de dermatologie	<input checked="" type="checkbox"/> Fiches conseil
<input checked="" type="checkbox"/> Fiche ATM	<input checked="" type="checkbox"/> Fiche de laboratoire	<input checked="" type="checkbox"/> Cephalométrie
<input checked="" type="checkbox"/> Schémas anatomiques		

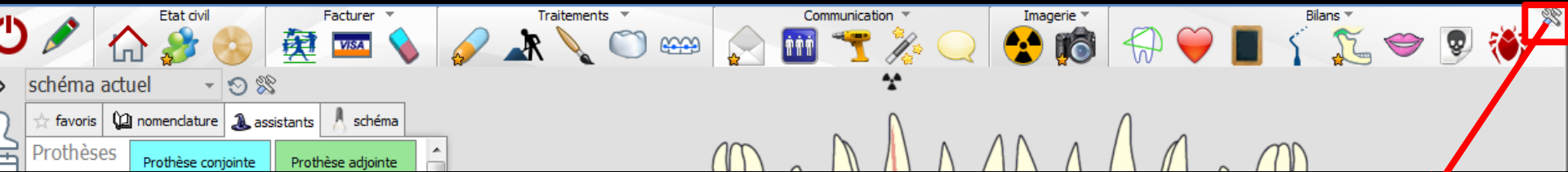
Dans la fiche patient :

afficher les codes et libellés des actes

<input checked="" type="checkbox"/> afficher les commentaires sur plusieurs lignes	<input checked="" type="checkbox"/> Ponctuer la saisie des actes par un son
<input type="checkbox"/> Affichage personnalisé des actes	<input type="checkbox"/> Masquer les informations médicales

- ⇒ Vous pouvez choisir **d'incorporer certains éléments facultatifs** dans l'environnement de travail
- ⇒ Pour qu'un élément soit actif, il suffit de cocher la case correspondante
- ⇒ Si un élément n'est pas coché, il sera inactif

Raccourci de paramétrage



⇒ L'icône **Outils** permet un accès direct au **paramétrage de la fiche patient**

⇒ Il suffira de cocher ou de décocher les éléments que l'on désire ou non voir apparaître





Traitement: N° de boîte Date de début effectif:
Période: Reprise: repris le:
Demande S.S.: DEP rapportée Devis:

Face

Symétrie: Proportions transversales: Proportions verticales:
Type facial (---): Développement maxillaire:
 Développement mandibulaire:


Profil

Profil:
Nez: Menton:
Lèvres
 Pincées
 Minces
 Charnues
 Eversées
 Courtes
Proportions des étages:
Front:
Sillon labio-mentonnier:


Sept onglets

Morphologie

🔌 🕒 ⚙️ 🖨️


Traitement: N° de boîte  Date de début effectif:

Période Reprise repris le

Demande S.S.:  DEP rapportée Devis:

Face

Symétrie: Proportions transversales Proportions verticales

Type facial (- - -):  Développement maxillaire:

Développement mandibulaire

Profil

Profil:

Nez: Menton:

Lèvres

- Pincées
- Minces
- Charnues
- Eversées
- Courtes

Proportions des étages:

Front:

Sillon labio-mentonnier:

Morphologie Environnement Occlusion Commentaires Sécurité sociale Suivi Conclusions

Environnement

Langue:

Gencive:

Amygdales:

Posture linguale:

Tonicité musculaire:

Motivation:

Déglutition:

Habitudes:

- Pouce
- Doigts
- Tétée de langue
- Autre

Respiration:

Freins anormaux:

- Lingual
- Labial supérieur
- Labial inférieur

Hygiène:

- Bruxisme
- Ronflement

Télé: Ortho:

Empreintes: Photos:

Morphologie Environnement Occlusion Commentaires Sécurité sociale Suivi Conclusions

Occlusion

Over jet:

Over bite:

Occlusion transversale

Classe dentaire molaire Classe dentaire canine

Mobilité

- Bonne
- Diminuée
- Algies
- Craquements

Latéralité droite:

Mastication:

Latéralité gauche:

P.I.M:

Morphologie Environnement **Occlusion** Commentaires Sécurité sociale Suivi Conclusions

Commentaires

+

Dent 27

Etat dentaire

Dent 18:	
Dent 17:	
Dent 16:	
Dent 15:	
Dent 14:	
Dent 13:	
Dent 12:	
Dent 11:	
Dent 21:	
Dent 22:	
Dent 23:	
Dent 24:	
Dent 25:	
Dent 26:	
Dent 27:	
Dent 28:	
Dent 48:	
Dent 47:	
Dent 46:	
Dent 45:	
Dent 44:	
Dent 43:	
Dent 42:	
Dent 41:	
Dent 31:	
Dent 32:	
Dent 33:	
Dent 34:	
Dent 35:	
Dent 36:	
Dent 37:	
Dent 38:	
Dent 18:	

Anamnèse :

Observations :

Morphologie Environnement Occlusion **Commentaires** Sécurité sociale Suivi Conclusions

Sécurité sociale

Power icon, Home icon, Settings icon, Print icon

	Anomalie(s) basale(s)				Anomalie(s) alvéolaire(s)			
	Maxillaire		Mandibulaire		Maxillaire		Mandibulaire	
Sens sagittal	<input type="checkbox"/> Pro	<input type="checkbox"/> Retro	<input type="checkbox"/> Pro	<input type="checkbox"/> Retro	<input type="checkbox"/> Pro	<input type="checkbox"/> Retro	<input type="checkbox"/> Pro	<input type="checkbox"/> Retro
Sens transversal	<input type="checkbox"/> Endo	<input type="checkbox"/> Exo	<input type="checkbox"/> Endo	<input type="checkbox"/> Exo	<input type="checkbox"/> Endo	<input type="checkbox"/> Exo	<input type="checkbox"/> Endo	<input type="checkbox"/> Exo
Sens vertical	<input type="checkbox"/> Hypodivergence		<input type="checkbox"/> Hyperdivergence		<input type="checkbox"/> Supradusion		<input type="checkbox"/> Infradusion	

Agénésies Dent(s) incluses ou Surnuméraires

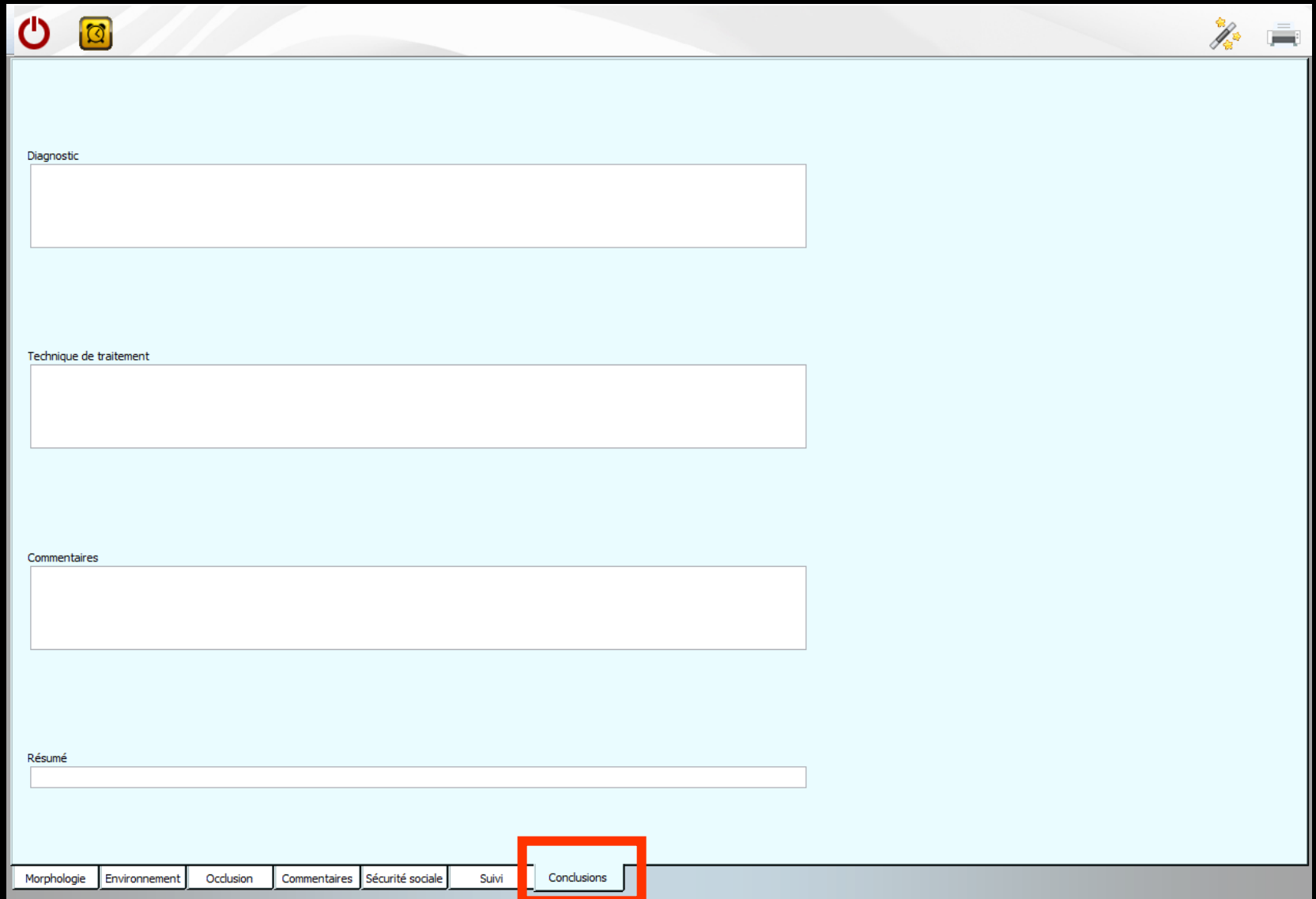
Malpositions Occlusion inversée Droite Gauche Antérieure

Dysharm. dento-maxillaire Dysharm. dento-dentaire

Facteurs fonctionnels

Morphologie | Environnement | Occlusion | Commentaires | **Sécurité sociale** | Suivi | Conclusions

Conclusions



Diagnostic

Technique de traitement

Commentaires

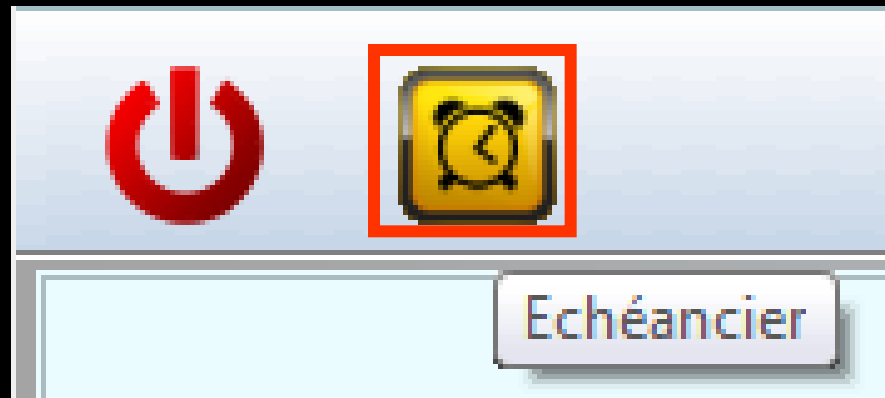
Résumé

Morphologie Environnement Occlusion Commentaires Sécurité sociale Suivi **Conclusions**

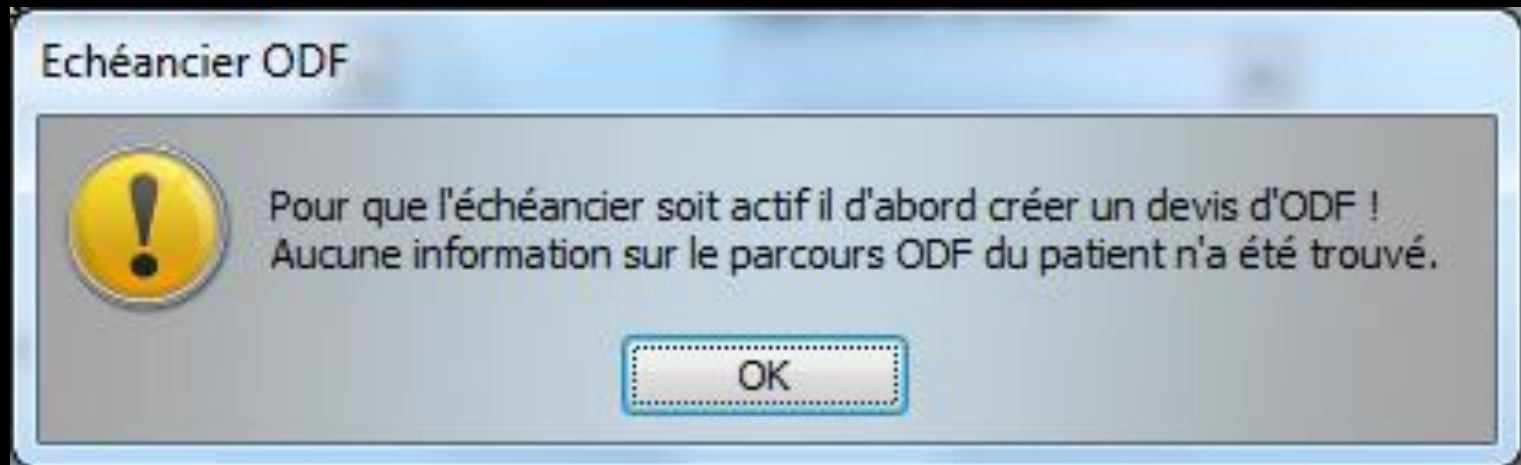
- ⇒ Pour accéder à un onglet, cliquez dessus
- ⇒ Après l'avoir complété, la validation est automatique en sortie de fiche



⇒ D'autre part lorsqu'un "devis ODF" a été réalisé, que le traitement est "en cours", qu'une date de début effectif et éventuellement une date de reprise ont été fournies, un clic sur l'icône "échéancier" (représenté par un réveil) permet d'afficher un échéancier où figurent tous les règlements futurs théoriques du patient



⇒ Si aucun devis d'ODF n'a été fait, un clic sur l'icône échéancier vous indiquera par un message qu'il faut commencer par faire un devis





Traitement:

N° de boîte

Date de dé

Pour appeler le glossaire

Période

Reprise

repris le

Demande S.S.:

DEP rapportée

Devis:

Face

Symétrie:

Proportions transversales

Proportions verticales

Type facial (- - -):

Développement maxillaire:

Développement mandibulaire

Profil

Profil:

- Lèvres
- Pincées
 - Mince
 - Charnues
 - Eversées
 - Courtes

Proportions des étages:

Nez:

Menton:

Front:

Sillon labio-mentonnier:



Pour imprimer



Impression de la fiche d'ODF

- Morphologie
- Environnement
- Occlusion
- Sécurité sociale
- Conclusions

Ok

Traitement: N° de boîte Date de début effectif:

Période: Reprise: repris le:

Demande S.S.: DEP rapportée Devis:

Face

Symétrie: Proportions transversales:

Type facial (---): Développement maxillaire:

Développement mandibulaire:

Profil

Profil:

Nez: Menton:

Lèvres

- Pincées
- Minces
- Charnues
- Eversées
- Courtes

Proportions des étages:

Front:

Sillon labio-mentonnier:

Traitement: N° de boîte Date de début effectif:

Période Reprise repris le

Demande S.S.: DEP rapportée Devis:

Face

Symétrie: Proportions transversales Proportions verticales

Type facial (C -> J): Développement maxillaire:

Développement mandibulaire:

Profil

Profil:

Nez: Menton:

Lèvres: Pincées Minces Charnues Eversées Courtes

Proportions des étages:

Front:

Sillon labio-mentonnier:

Morphologie **Environnement** Occlusion Commentaires Sécurité sociale Suivi Conclusions

Langue: Geniove:

Amygdales: Posture linguale:

Tonicité musculaire: Motivation:

Déglutition:

Respiration:

Hygiène:

Freins anormaux: Lingual Labial supérieur Labial inférieur

Habitudes: Pouce Doigts Têlée de langue Autre

Bruxisme Ronflement

Télé: Ortho:

Empreintes: Photos:

Morphologie **Environnement** Occlusion Commentaires Sécurité sociale Suivi Conclusions

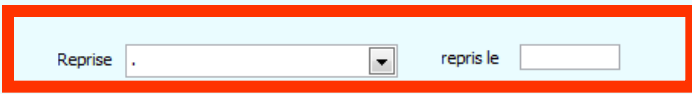
⇒ L'utilisation des deux premiers onglets coule de source et n'appelle pas de commentaire particulier



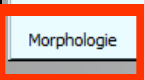
Traitement: N° de boîte Date de début effectif:

Période Reprise repris le

Demande S.S.: DEP rapportée Devis:

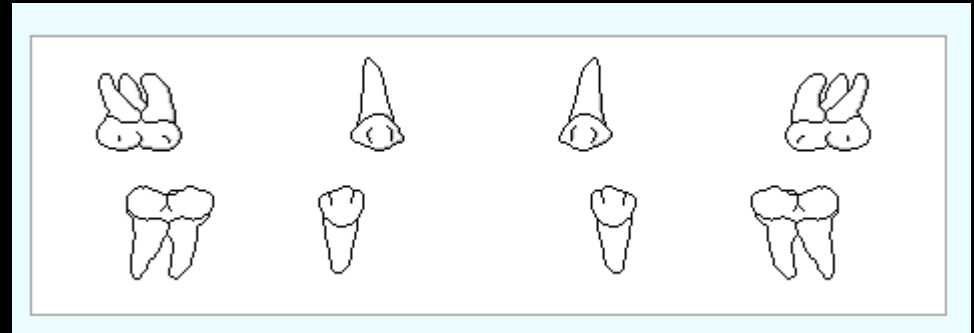
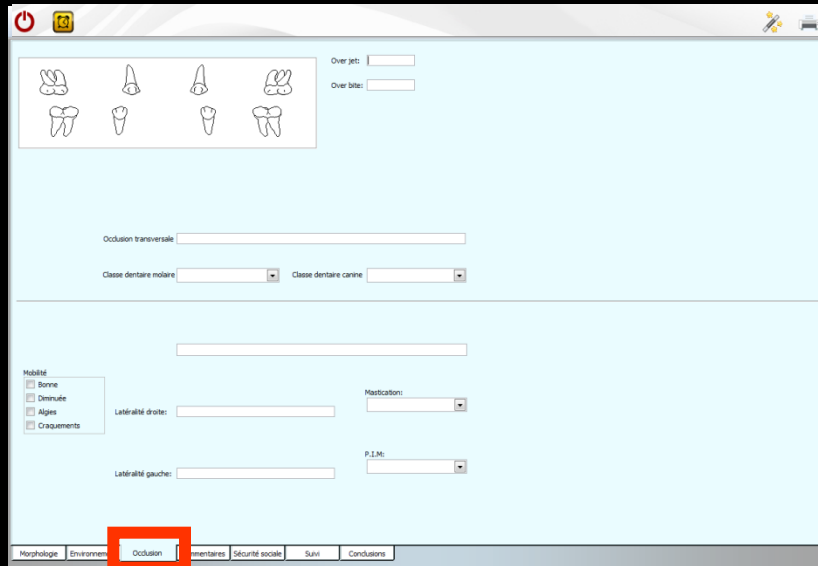


⇒ Dans l'onglet "morphologie" les champs "reprise" et "repris le" permettent d'indiquer période et date de reprise après l'arrêt d'un traitement (suspension, changement de praticien, etc...)



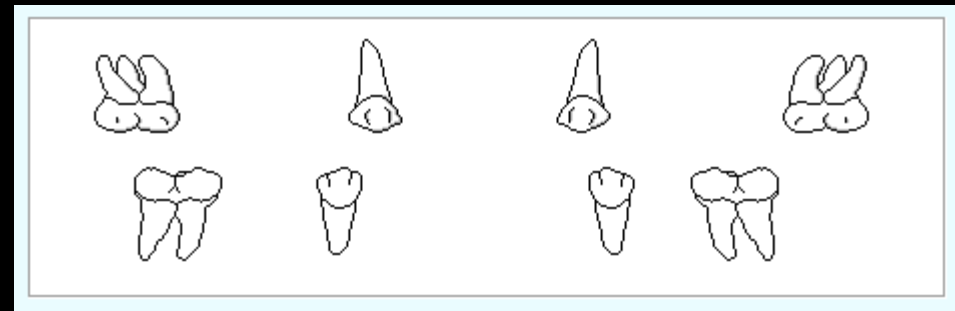
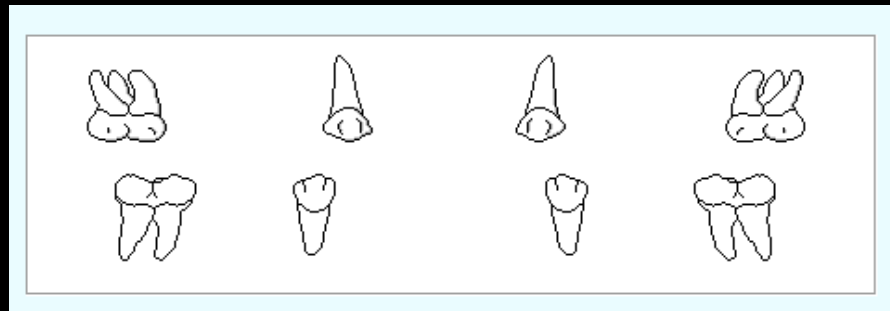
⇒ Vous pouvez aussi préciser quand et à qui adresser les notes d'honoraires

L'onglet "occlusion"



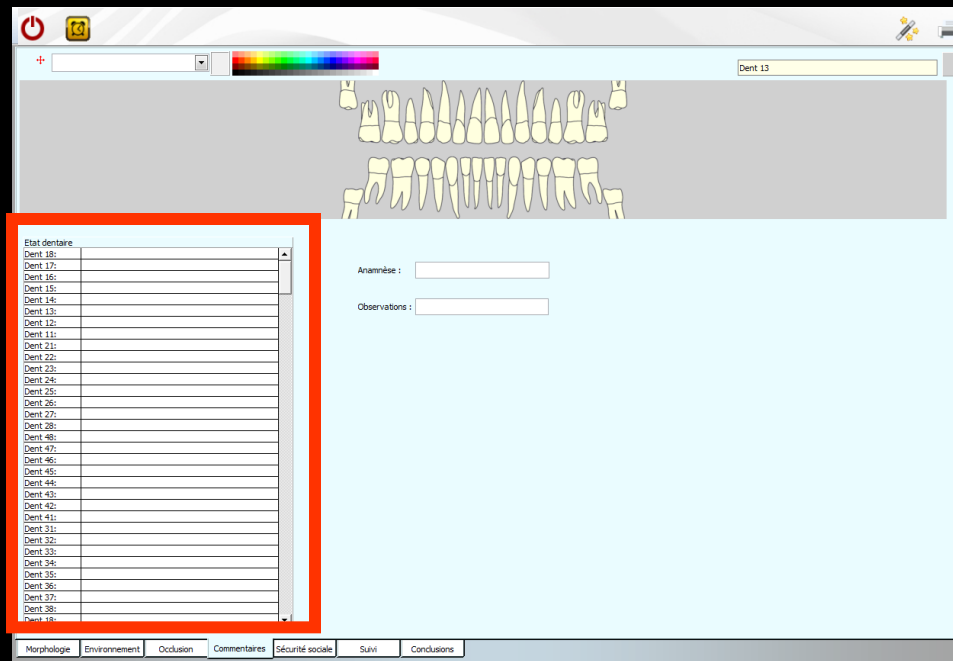
- ⇒ Possibilité d'y enregistrer les **rappports occlusaux canins et molaires**
- ⇒ Pour ce faire, cliquez sur la dent **INFERIEURE** que vous souhaitez déplacer et amenez-la dans la position souhaitée

L'onglet "occlusion"



- ⇒ Un clic sur la dent ou à droite de la dent la déplace vers la droite
- ⇒ Un clic à gauche de la dent la déplace vers la gauche

L'onglet "commentaires"



- ⇒ Une table permet de saisir une ligne de commentaires par dent définitive
- ⇒ En cliquant sur une dent du schéma dentaire, le pointeur se place automatiquement sur la ligne concernant cette dent

L'onglet "commentaires"

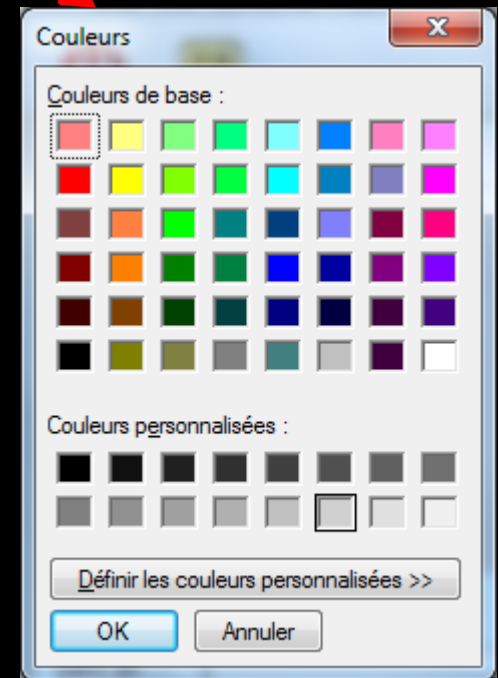
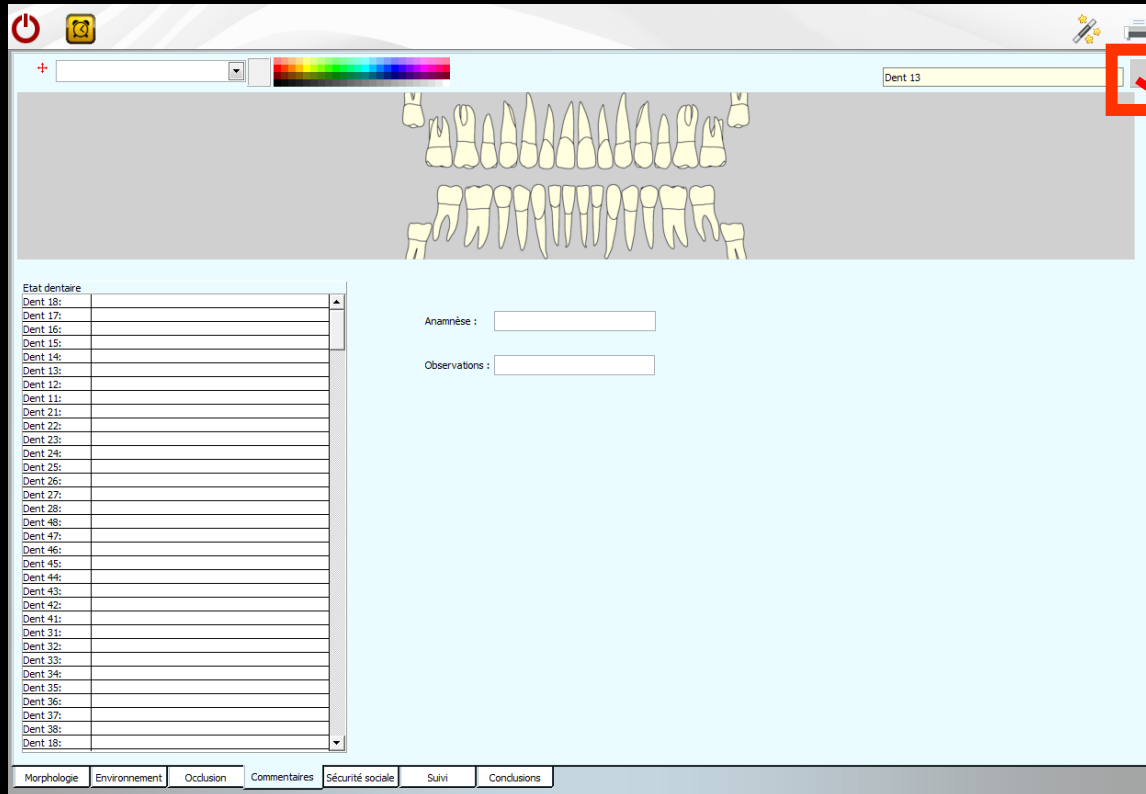
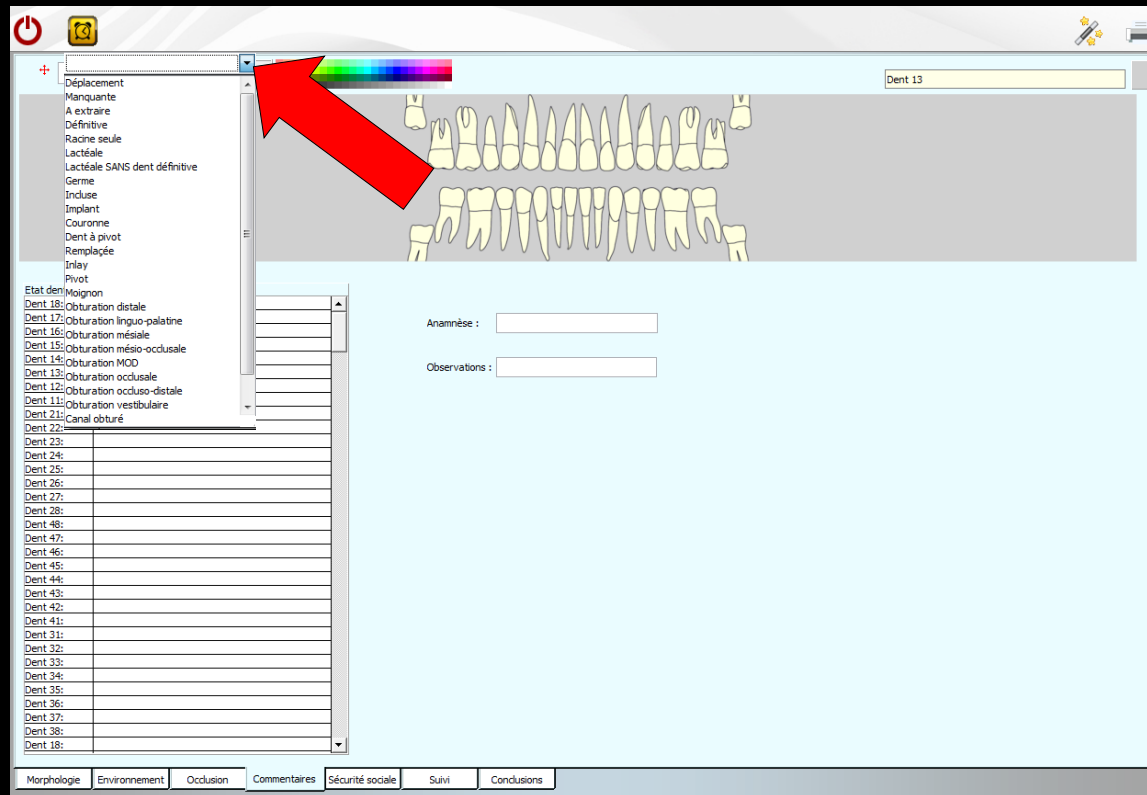


Schéma dentaire

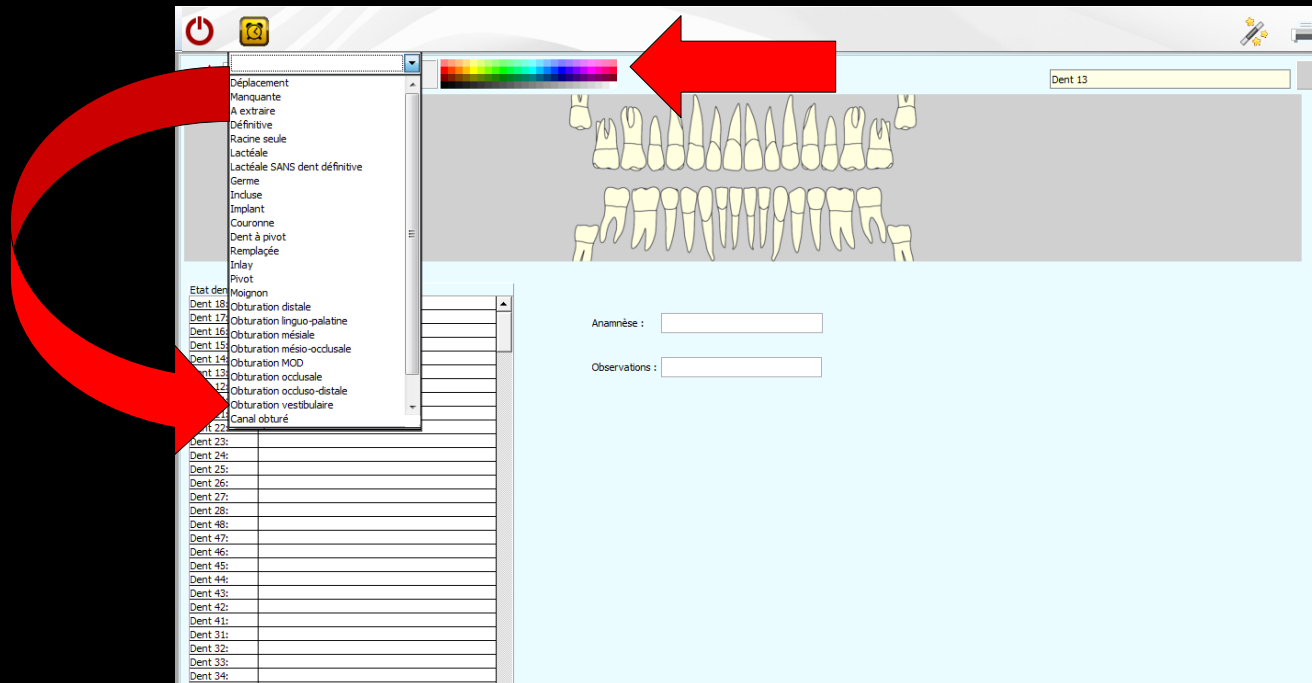
⇒ Possibilité de changer la couleur de fond

L'onglet "commentaires"



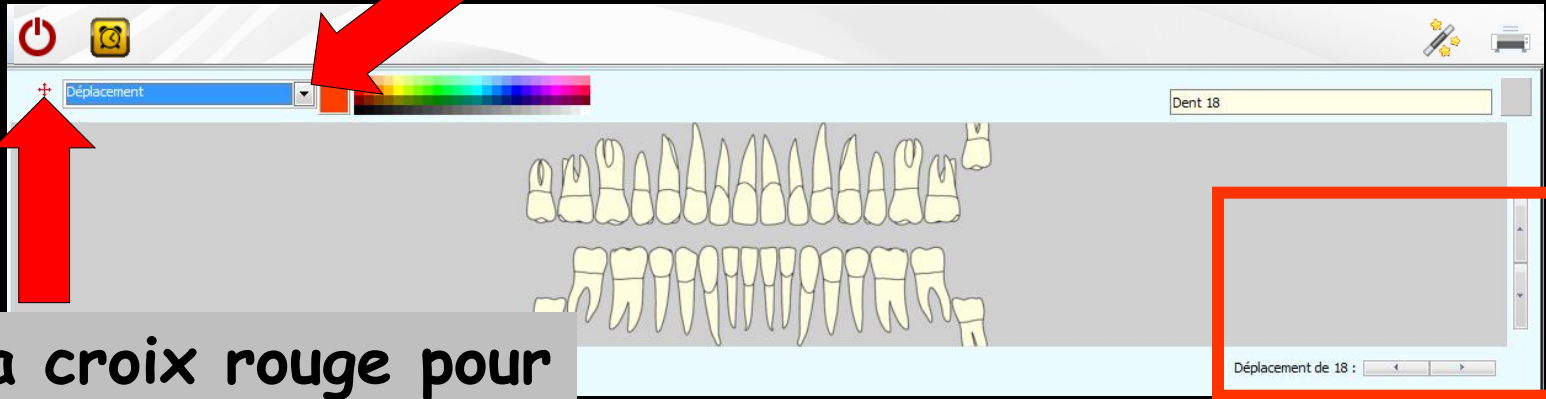
⇒ Un combo-box pour mettre à jour le schéma dentaire

L'onglet "commentaires"



- ⇒ Mise en jour du schéma dentaire
 - ⇒ En sélectionnant dans la partie gauche la représentation graphique
 - ⇒ Et dans la partie droite la couleur désirée
- ⇒ Puis clic sur une dent du schéma dentaire

L'onglet "commentaires"



La croix rouge pour déplacer une dent

- ⇒ Mise en jour du schéma dentaire
- ⇒ Choix déplacement
- ⇒ Clic sur la croix rouge
- ⇒ Apparition des flèches de déplacement
- ⇒ Clic sur la dent à déplacer
- ⇒ Puis clic sur les flèches

L'onglet "Suivi"

Aucune date de début de traitement n'est définie

Date Traitements - Suivi

Anciennes notes

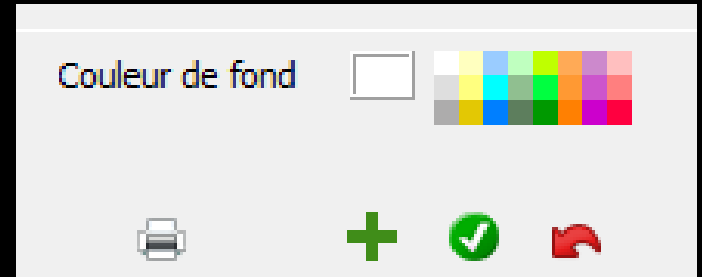
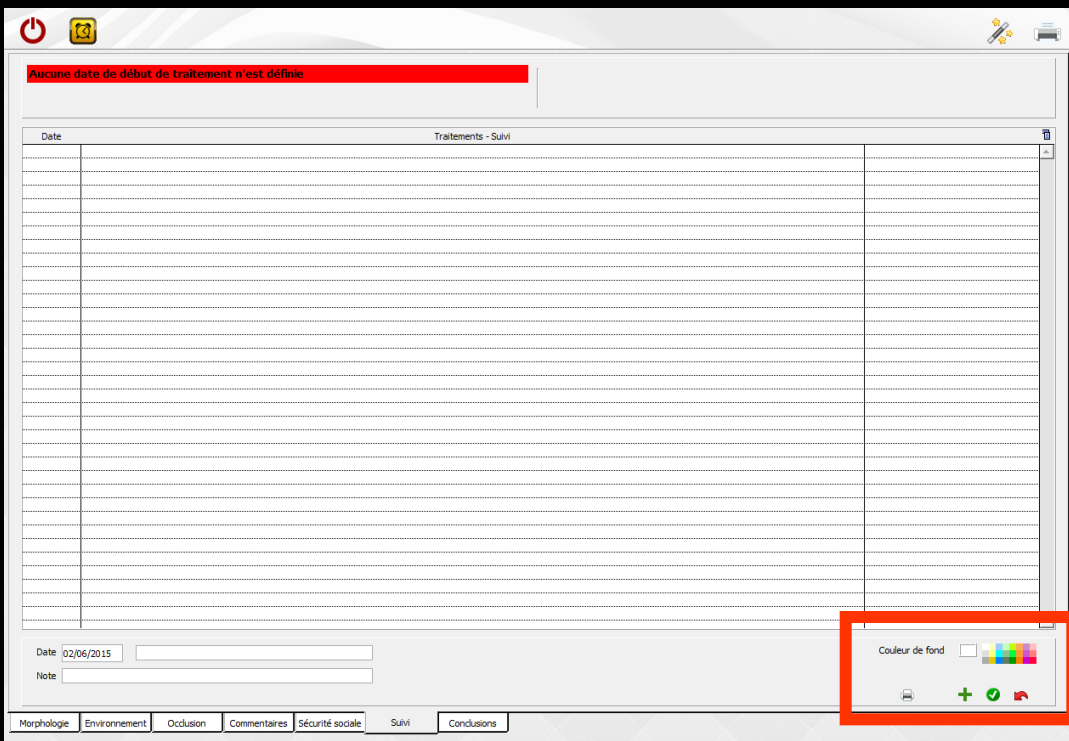
Date 02/06/2015

Note

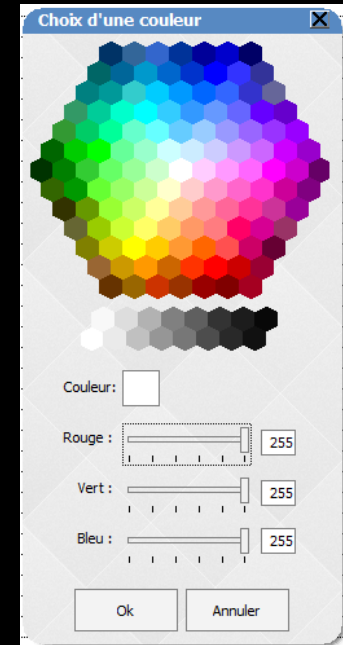
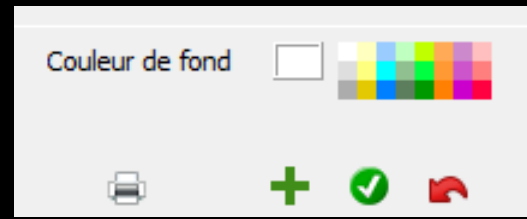
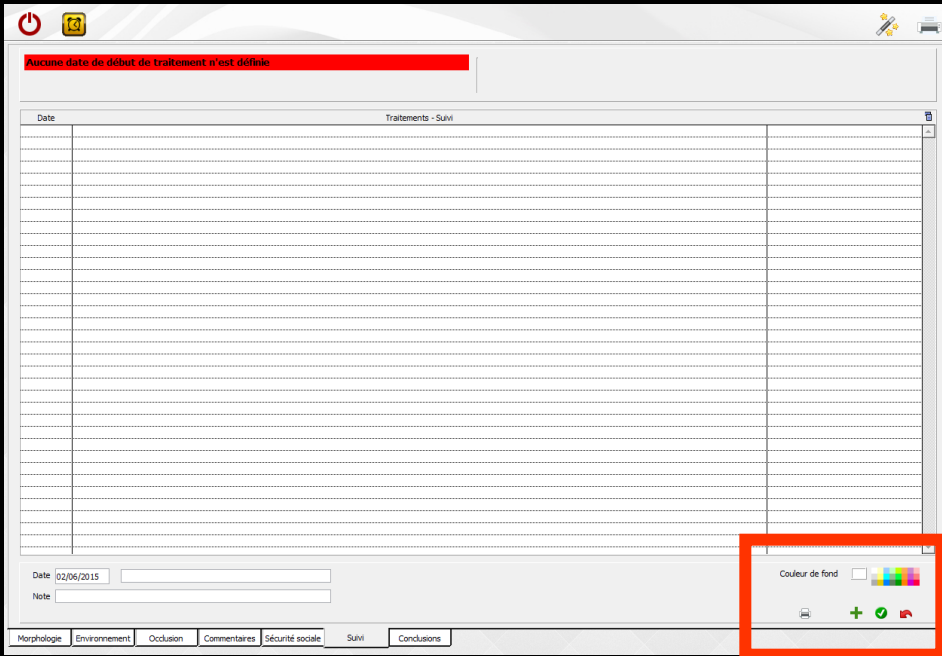
Couleur de fond

⇒ Permet de noter des **commentaires**, dans le masque de saisie situé à la partie supérieure de l'onglet

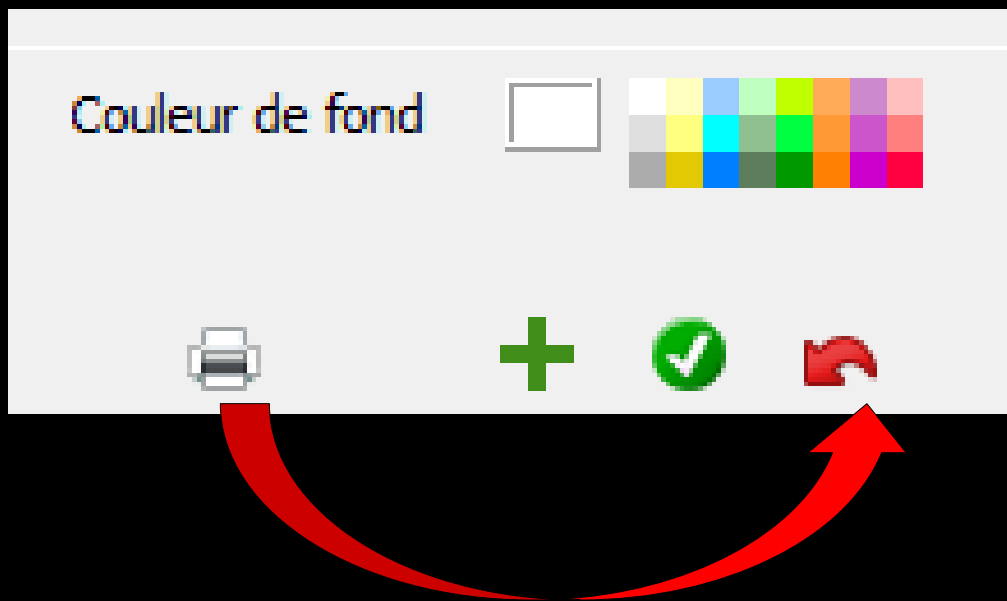
⇒ Les anciennes notes figurent dans la table située au-dessus



- ⇒ Une palette de couleurs en bas à droite permet d'associer une couleur de fond par ligne de commentaire
- ⇒ Un clic sur une couleur permet de modifier la couleur de fond



⇒ Un clic droit dans la palette des couleurs permet d'en faire apparaître une seconde, aux couleurs plus riches et personnalisables



- ⇒ Les icônes du bas de gauche à droite
 - ⇒ Pour imprimer une fiche de suivi
 - ⇒ Pour ajouter une ligne
 - ⇒ Pour valider la saisie d'une ligne
 - ⇒ Pour annuler la saisie en cours avant validation