

# La comptabilité



# Fenêtre principale Comptabilité

Comptabilité LOGOS\_w - Docteur Ninon CREMONINI

Comptabilité Traitements Editions Immobilisations

Année: 2015 Vous devez valider le brouillard jusqu'à hier

Journal des dépenses et recettes Journal des recettes Journal de caisse Journal des OD Grand livre Balance Résultats 2035

Ecritures non validées  Comptes de recettes Du 01/01/2015 Mode <Tout>  
 Ecritures validées  Comptes de dépenses Au 31/12/2015 Compte

Recherche avancée... Imprimer

| Date          | Libellé              | Compte    | Numéro | Md | Dépenses F | Dépenses € | Recettes F | Recettes € | N° facture | N° chèque   |
|---------------|----------------------|-----------|--------|----|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|
| NC 03/09/2015 | NC -Hk - FSE 11672   | RECETTES  | 700000 | V1 |            |            |            |            |            |             |
| NC 03/09/2015 | NC -Hk >RE 11673     | RECETTES  | 700000 | V1 |            |            |            |            |            |             |
| NC 03/09/2015 | NC -Hk >SE 11673     | RECETTES  | 700000 | V1 |            |            |            |            |            |             |
| NC 03/09/2015 | NC -Hk J - DRE 11671 | RECETTES  | 700000 | V1 |            |            |            |            |            |             |
| NC 03/09/2015 | NC -Hk J - FSE 11671 | RECETTES  | 700000 | V1 |            |            |            |            |            |             |
| NC 04/09/2015 | NC -Hk > FSE 11684   | RECETTES  | 700000 | V1 |            |            |            |            |            |             |
| NC 04/09/2015 | NC -Hk >SE 11677     | RECETTES  | 700000 | V1 |            |            |            |            |            |             |
| NC 04/09/2015 | NC -Hk - FSE 11676   | RECETTES  | 700000 | V1 |            |            |            |            |            |             |
| NC 04/09/2015 | NC -Hk - FSE 11676   | RECETTES  | 700000 | V1 |            |            |            |            |            |             |
| NC 04/09/2015 | NC -Hk - FSE 11679   | RECETTES  | 700000 | V1 |            |            |            |            |            |             |
| NC 04/09/2015 | NC -Hk FSE 11678     | RECETTES  | 700000 | V1 |            |            |            |            |            |             |
| NC 04/09/2015 | NC -Hk : 11682       | RECETTES  | 700000 | V1 |            |            |            |            |            |             |
| NC 04/09/2015 | NC -Hk - FSE 11675   | RECETTES  | 700000 | V1 |            |            |            |            |            |             |
| NC 05/09/2015 | ASSUF ICTIBLE        | PRELVPERS | 108000 | V1 |            |            |            |            |            |             |
| NC 05/09/2015 | ASSUF LE             | ASSURAUTO | 616300 | V1 |            |            |            |            |            |             |
| NC 07/09/2015 | NC -Hk >SE 11681     | RECETTES  | 700000 | V1 |            |            |            |            |            |             |
| NC 07/09/2015 | NC -Hk 11680         | RECETTES  | 700000 | V1 |            |            |            |            |            |             |
| NC 07/09/2015 | NC -Hk > - FSE 11683 | RECETTES  | 700000 | V1 |            |            |            |            |            |             |
| NC 07/09/2015 | REMB< EN             | RECETTES  | 700000 | B1 |            |            |            |            |            | 00009570876 |
| NC 07/09/2015 | NC -Hk 11682         | RECETTES  | 700000 | V1 |            |            |            |            |            |             |

Date: 08/09/2015 Libellé:

Compte:  Numéro:  Mode:  Monnaie: Euros

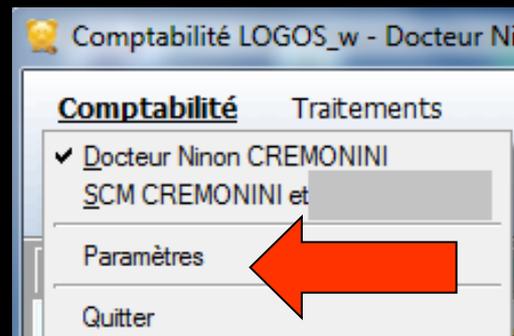
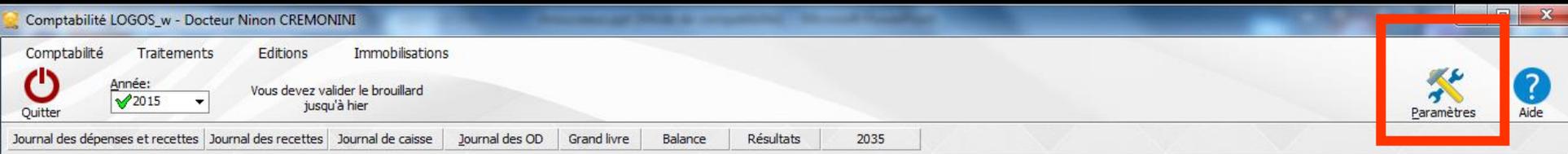
Crédit:  =  Débit:  =

N° facture:

Ecritures comptables  Rapprochements - journaux de banque

# Paramètres de la comptabilité

- ⇒ On peut y accéder de deux façons différentes
- ⇒ Par l'icône "Paramètres"
- ⇒ Par le menu "Comptabilité - Paramètres"



# Paramètres de la comptabilité

Paramètres de la comptabilité 2015

Noter le numéro des chèques de dépenses

---

Libellé des recettes avec le numéro de dossier

Libellé des recettes avec le nom du patient

Double affichage monétaire

Affichage monétaire simple

Présentation   Banques   AGA   Soldes

Fermer



# Paramètres de la comptabilité

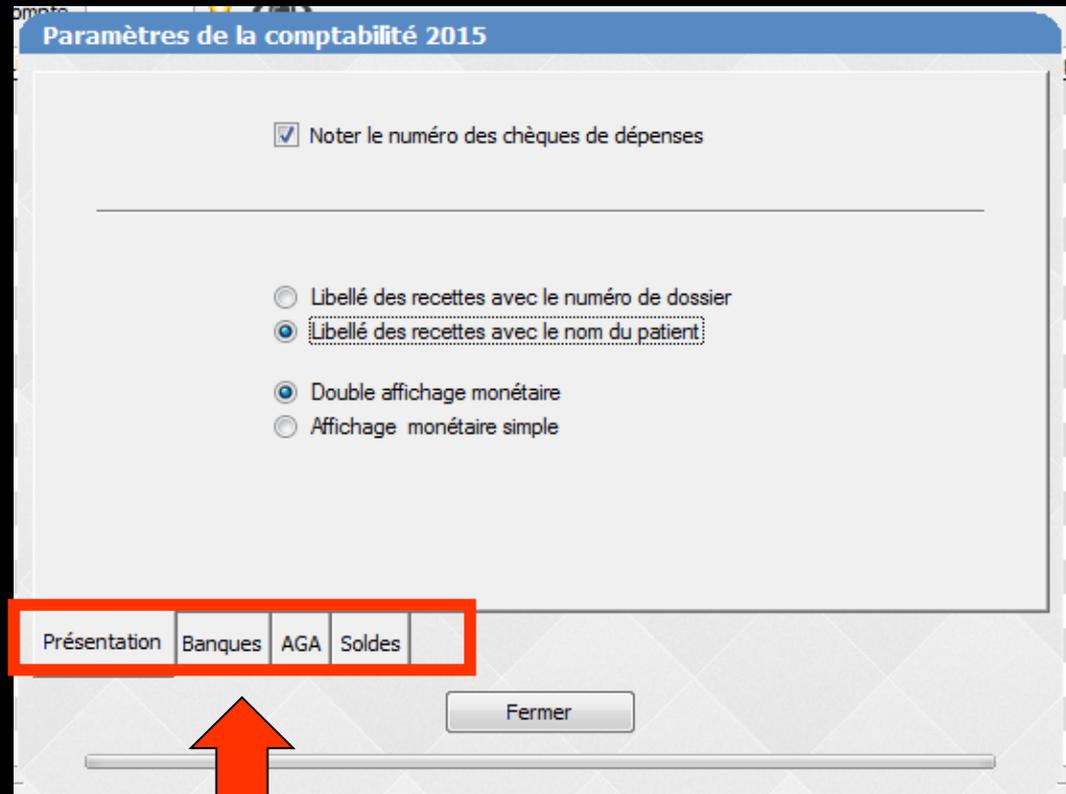
4 onglets

⇒ Présentation

⇒ Banques

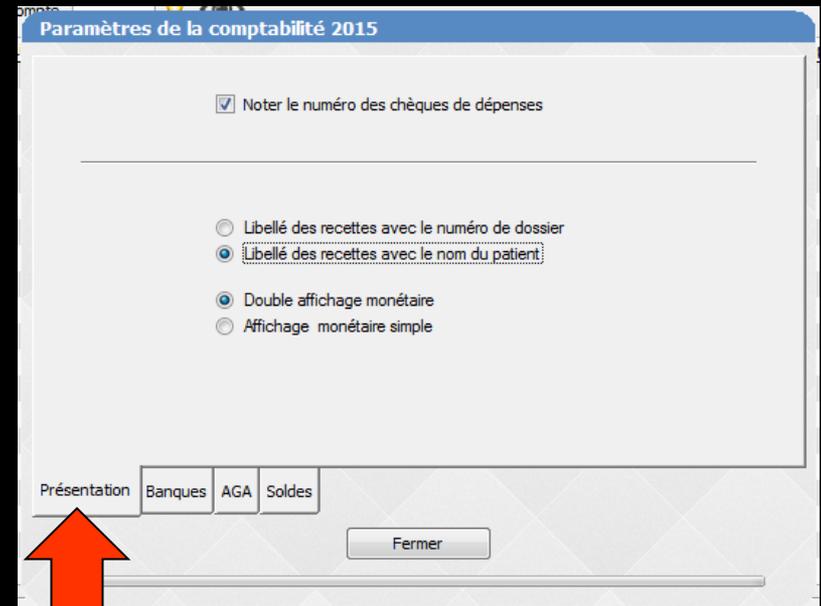
⇒ AGA

⇒ Soldes



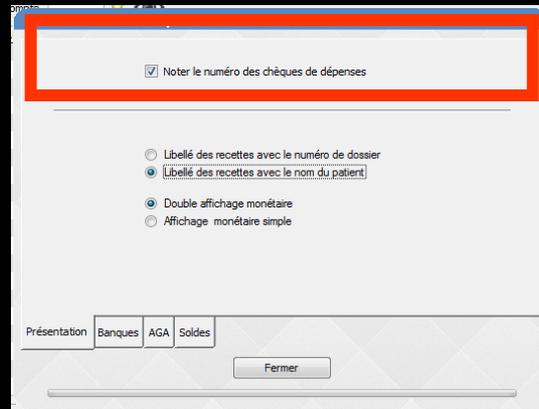
# Présentation

- ⇒ L'onglet "Présentation" permet de choisir
  - ⇒ De noter le numéro des chèques de dépenses lors de la saisie d'une dépense
  - ⇒ De visualiser les recettes avec le n° de dossier des patients
  - ⇒ De visualiser les recettes avec le nom des patients
  - ⇒ D'afficher tous vos chiffres en euros seulement ou en euros et en francs conjointement (double affichage monétaire)
- ⇒ Cocher les options désirées qui apparaitront à l'écran et sur les impressions



# Présentation

- ⇒ Noter le numéro des chèques de dépenses lors de la saisie d'une dépense
- ⇒ L'incrémentation est automatique pour chacune des banques mais ce numéro peut être modifié par les deux petites flèches ou encore par saisie directe en cas de changement de chéquier



Date 06/07/2015 Libellé CHARGES CABINET

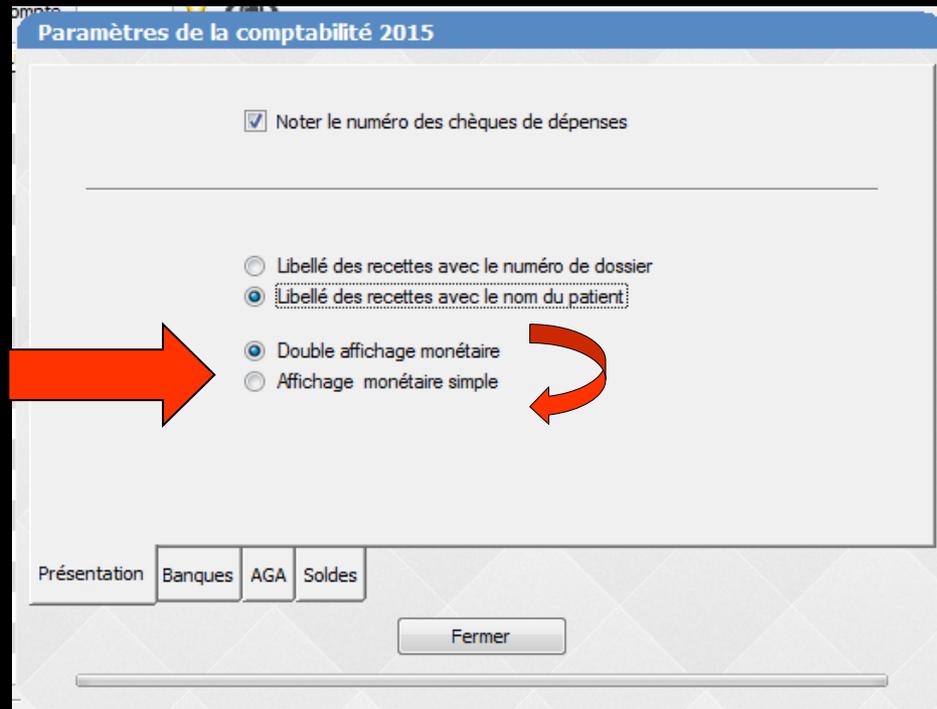
Compte CHARGES Numéro 614000 Mode B1 N° de chèque 00009570868 Monnaie Euros

Crédit = Débit 2 604,15 F = 397,00 €

N° facture

Ecritures comptables Rapprochements - journaux de banque

⇒ Si choix pour l'année en cours de l'option "Affichage monétaire simple" → disparition dans LOGOSw et dans la comptabilité de tous les champs en double affichage



# Banques

⇒ L'onglet "Banques" permet d'identifier vos différents comptes bancaires  
→ jusqu'à 9 banques (3 banques par défaut)

⇒ Remplir les champs en fonction de vos données bancaires

The screenshot shows the 'Paramètres de la comptabilité 2015' window with the 'Banques' tab selected. The 'Nombre de banques' field is set to 3. Below it are fields for 'Banque par défaut', 'Banque des recettes tiers payants par défaut', and 'Organisme'. A table for bank details is partially visible with columns for 'Banque', 'Agence', 'Ville', and 'N° de compte'. A red arrow points from the 'Nombre de banques' dropdown to the expanded list below.

| Banque | Agence | Ville | N° de compte |
|--------|--------|-------|--------------|
|        |        |       |              |
|        |        |       |              |
|        |        |       |              |

The expanded dropdown menu shows a list of numbers from 1 to 9. The number 3 is currently selected and highlighted in blue.

|   |
|---|
| 3 |
| 1 |
| 2 |
| 3 |
| 4 |
| 5 |
| 6 |
| 7 |
| 8 |
| 9 |

# Banques

- ⇒ Possibilité de définir une banque par défaut
- ⇒ C'est celle qui sera proposée en priorité si on tape la lettre B dans les "combo-box" de saisie "Mode" (compta et règlements)
- ⇒ C'est celle qui sera affichée par défaut dans les bordereaux de banque et le journal de banque

Paramètres de la comptabilité 2015

Nombre de banques: 3

Banque par défaut: 1

banque des recettes des payants par défaut: 1

Organisme: Banque 1

Banque: [ ]

Agence: [ ]

Ville: [ ]

N° de compte: [ ]

Présentation | Banques | AGA | Soldes

Fermer

# Banques

- ⇒ Possibilité de définir une banque de tiers payant par défaut
- ⇒ Pour les retours informatiques RSP
- ⇒ Pour la fenêtre de gestion des tiers payants

Paramètres de la comptabilité 2015

|   |          |
|---|----------|
| Nombre de banques                                   | 3        |
| Banque par défaut                                   | 1        |
| <b>Banque des recettes tiers payants par défaut</b> | <b>1</b> |
| Organisme   | Banque 1 |
| Banque  | C        |
| Agence  | 3        |
| Ville   | N        |
| N° de compte  | 7        |

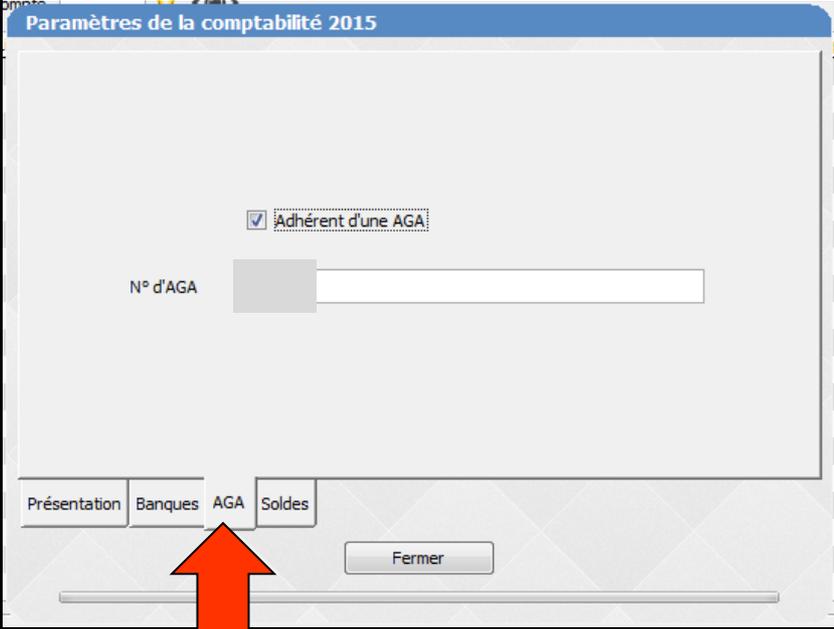
Présentation **Banques** AGA Soldes

Fermer

# AGA

⇒ L'onglet "AGA", permet de cocher si vous êtes adhérent d'une association de gestion agréée par l'administration fiscale

⇒ À remplir si vous êtes membre d'une AGA



Paramètres de la comptabilité 2015

Adhérent d'une AGA

N° d'AGA

Présentation Banques AGA Soldes

Fermer

# Soldes

⇒ Permet d'indiquer si vous souhaitez lors de la création d'un exercice fiscal que le report des "à nouveaux" soit réalisé de façon semi-automatique

Paramètres de la comptabilité 2015

Mettre à jour automatiquement les "A nouveaux" de 2016 à partir des résultats de 2015

Pour les immobilisations, utiliser 365 jours par an

Présentation Banques AGA Soldes

Fermer

# Gestion des "À nouveaux"

- ⇒ Pour paramétrer la gestion des "À nouveaux" en continu
- ⇒ Il suffit de cocher **Mettre à jour automatiquement les "À nouveaux"**
  - ⇒ En cochant la case, les "A Nouveaux" de l'année N seront reportés sur l'année N+1
  - ⇒ Pour chaque nouvel exercice fiscal, la case "mettre à jour automatiquement les "À nouveaux" de l'année N+1 sera activée par défaut

Paramètres de la comptabilité 2015

Mettre à jour automatiquement les "A nouveaux" de 2016 à partir des résultats de 2015

Pour les immobilisations, utiliser 365 jours par an

Présentation Banques AGA Soldes

Fermer

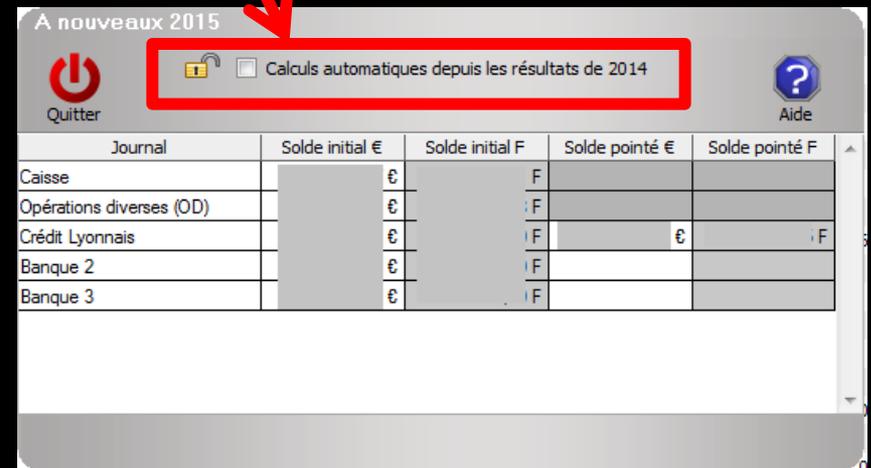
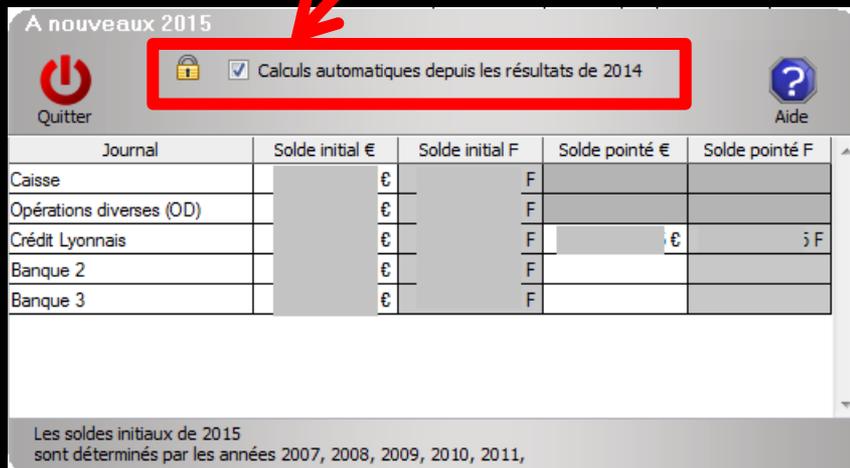
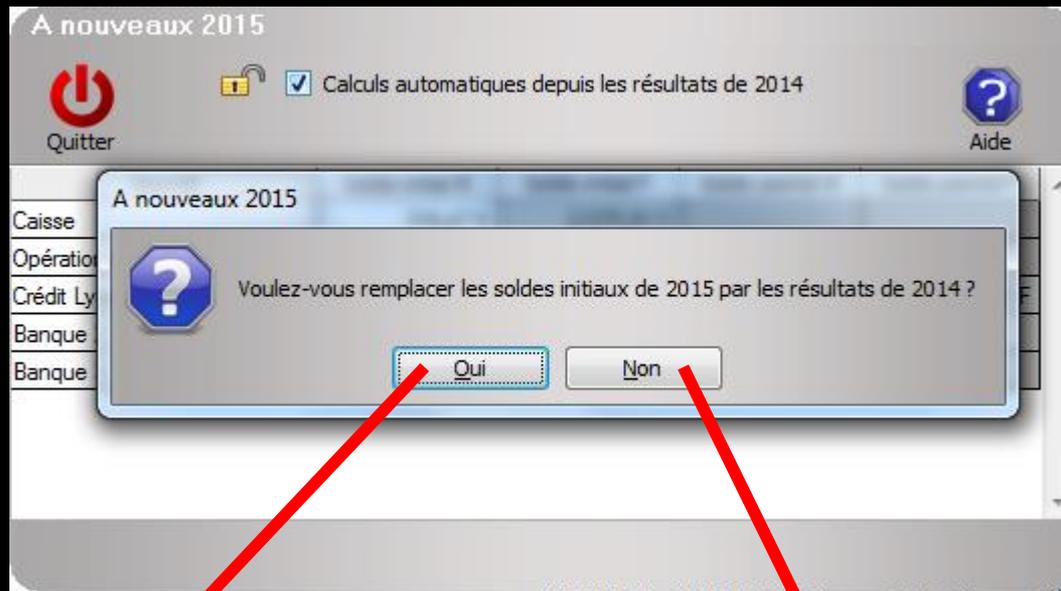
A nouveaux 2015

 Quitter   Calculs automatiques depuis les résultats de 2014  Aide

| Journal                  | Solde initial € | Solde initial F | Solde pointé € | Solde pointé F |
|--------------------------|-----------------|-----------------|----------------|----------------|
| Caisse                   |                 |                 |                |                |
| Opérations diverses (OD) |                 |                 |                |                |
| Crédit Lyonnais          |                 |                 |                |                |
| Banque 2                 |                 |                 |                |                |
| Banque 3                 |                 |                 |                |                |

Les soldes initiaux de 2015  
sont déterminés par les années 2007, 2008, 2009, 2010, 2011,

⇒ Si vous décochez cette case, il vous faudra retourner chaque année dans les à nouveaux de l'année pour en définir le solde

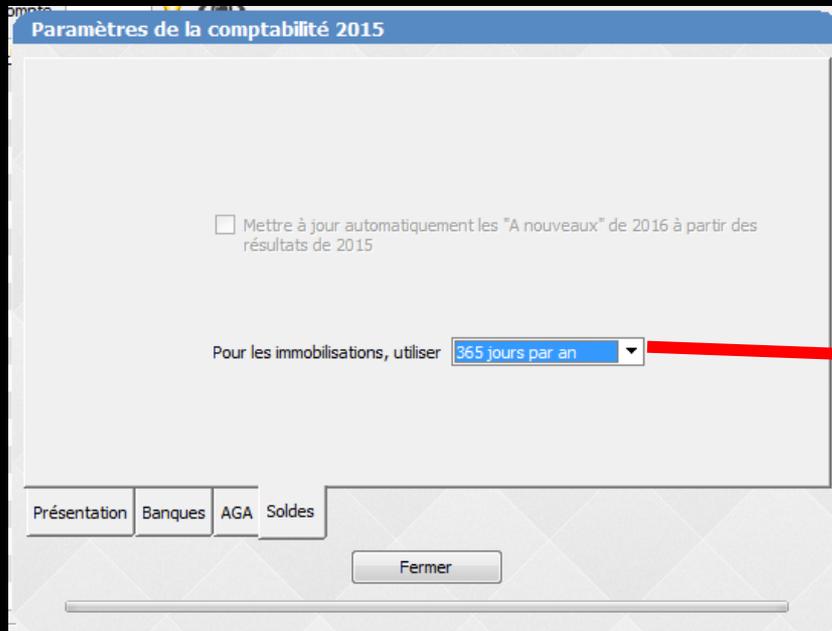


Case cochée - Cadenas verrouillé

Case décochée - Cadenas déverrouillé

# Onglet Soldes

⇒ Permet de définir aussi le mode de calcul des immobilisations



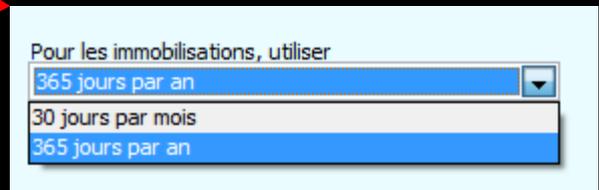
Paramètres de la comptabilité 2015

Mettre à jour automatiquement les "A nouveaux" de 2016 à partir des résultats de 2015

Pour les immobilisations, utiliser 365 jours par an

Présentation Banques AGA Soldes

Fermer

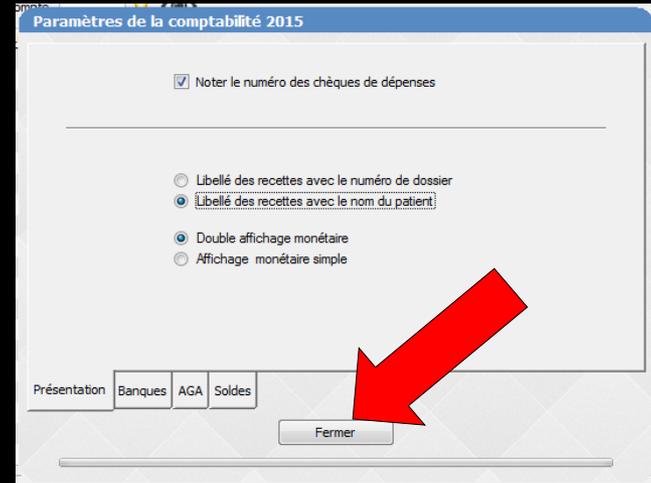


Pour les immobilisations, utiliser

- 365 jours par an
- 30 jours par mois
- 365 jours par an

# Une fois tout paramétré

On sort de la fenêtre  
des paramétrages  
Retour dans la  
fenêtre principale de  
la comptabilité



et

