

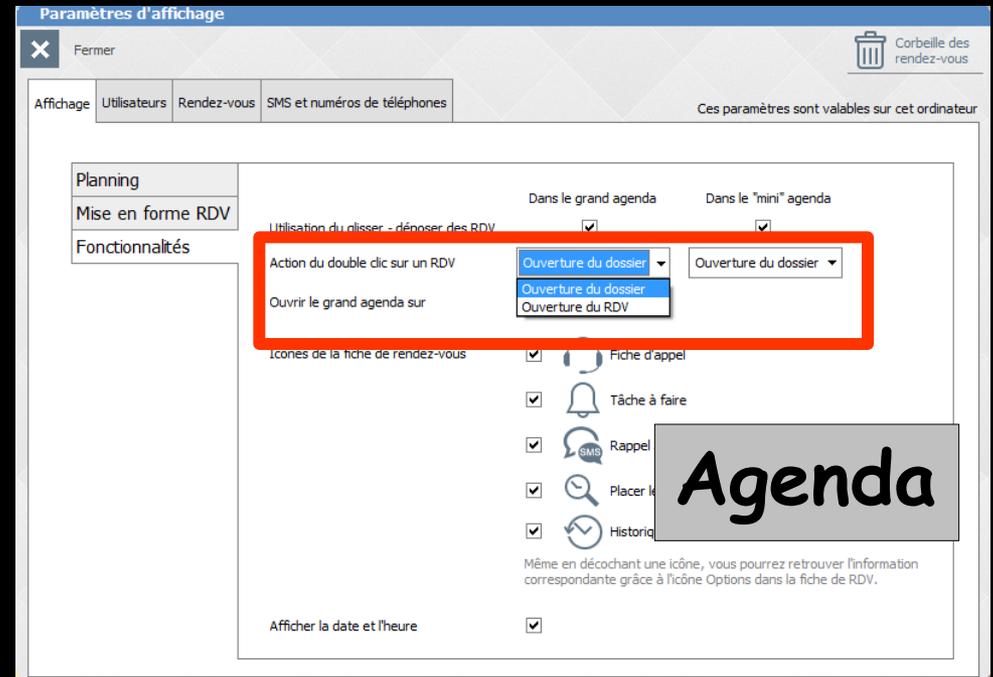
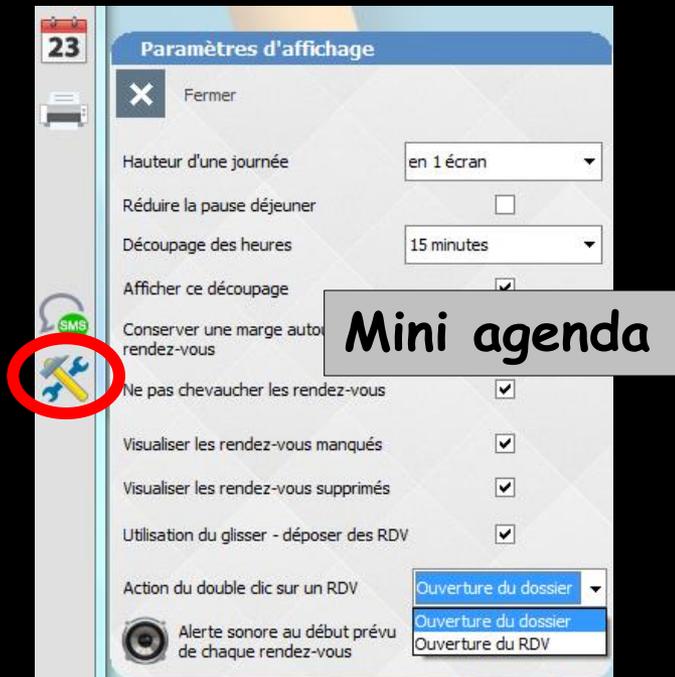
RDV manqués annulés reportés supprimés

⇒ Choisir le RDV dans l'agenda

⇒ Double clic à l'endroit désiré

⇒ Ou clic bouton droit à l'endroit désiré

⇒ Selon le paramétrage des fonctionnalités



RDV manqués annulés reportés supprimés

⇒ Plusieurs choix possibles

Agenda

09:00 AMPT M... 00:00 PUS...
04 9
13/0
10:04 9
35
11:04 9
26/0
✕
✕
14:

- Ouvrir le rendez-vous (shift+ double clic)
- Copier le rendez-vous
- Couper le rendez-vous
- Reporter le rendez-vous
- Contacter
- Modifier le statut
- Supprimer le rendez-vous

- Envoyer un SMS
- Ouvrir le dossier patient dans LOGOSw (double clic)
- Voir tous les rendez-vous du patient...

- Ajouter un rendez-vous à 09:00

Mini agenda

En salle d'attente

- Ouvrir le rendez-vous (shift+ double clic)
- Copier le rendez-vous
- Couper le rendez-vous
- Contacter

- Rendez-vous manqué (sans suivi)
- Rendez-vous manqué : excusé...
- Modifier le statut
- Supprimer le rendez-vous

- Envoyer un SMS
- Ouvrir le dossier patient (double clic)
- Voir tous les rendez-vous du patient...

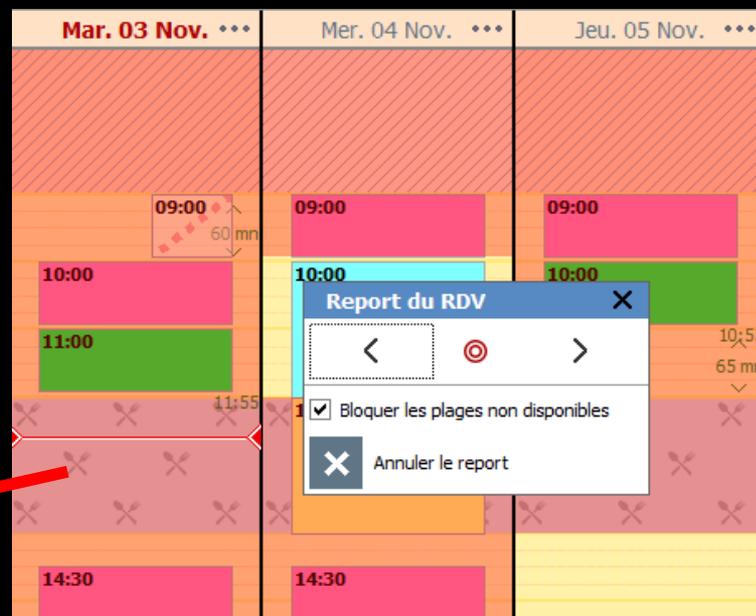
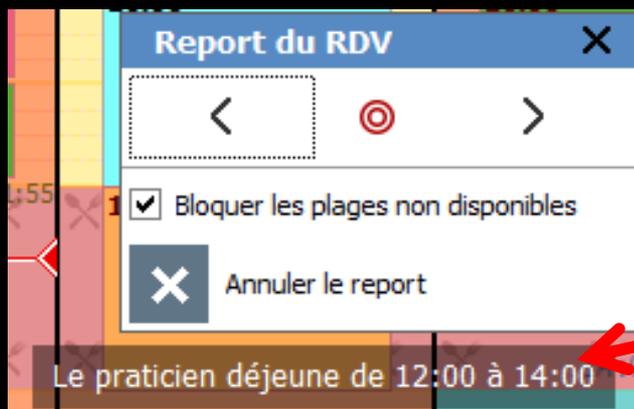
- Ajouter un rendez-vous à 10:15

RDV manqués annulés reportés supprimés

⇒ Report de RDV (grand agenda)

⇒ Si la case "Bloquer les plages non disponibles" est cochée, celles-ci seront colorées en rose, permettant de visualiser plus rapidement les plages libres

Des messages apparaissent sur les plages non disponibles



RDV manqués annulés reportés supprimés

⇒ Report de RDV

⇒ Sur une plage non disponible, occupée par un autre RDV

⇒ Selon la durée du RDV à reporter

The image shows a screenshot of a scheduling software interface with two overlapping 'Report du RDV' (Reschedule Appointment) dialog boxes. The background is a calendar grid with various colored blocks representing appointments.

Left Dialog (10:00):

- Title: Report du RDV
- Navigation: Left arrow, Target icon, Right arrow
- Appointment: 10:00, 65 mn
- Checkbox: Bloquer les plages non disponibles
- Button: Annuler le report

Right Dialog (09:00):

- Title: Report du RDV
- Navigation: Left arrow, Target icon, Right arrow
- Appointment: 09:00, 60 mn
- Checkbox: Bloquer les plages non disponibles
- Button: Annuler le report

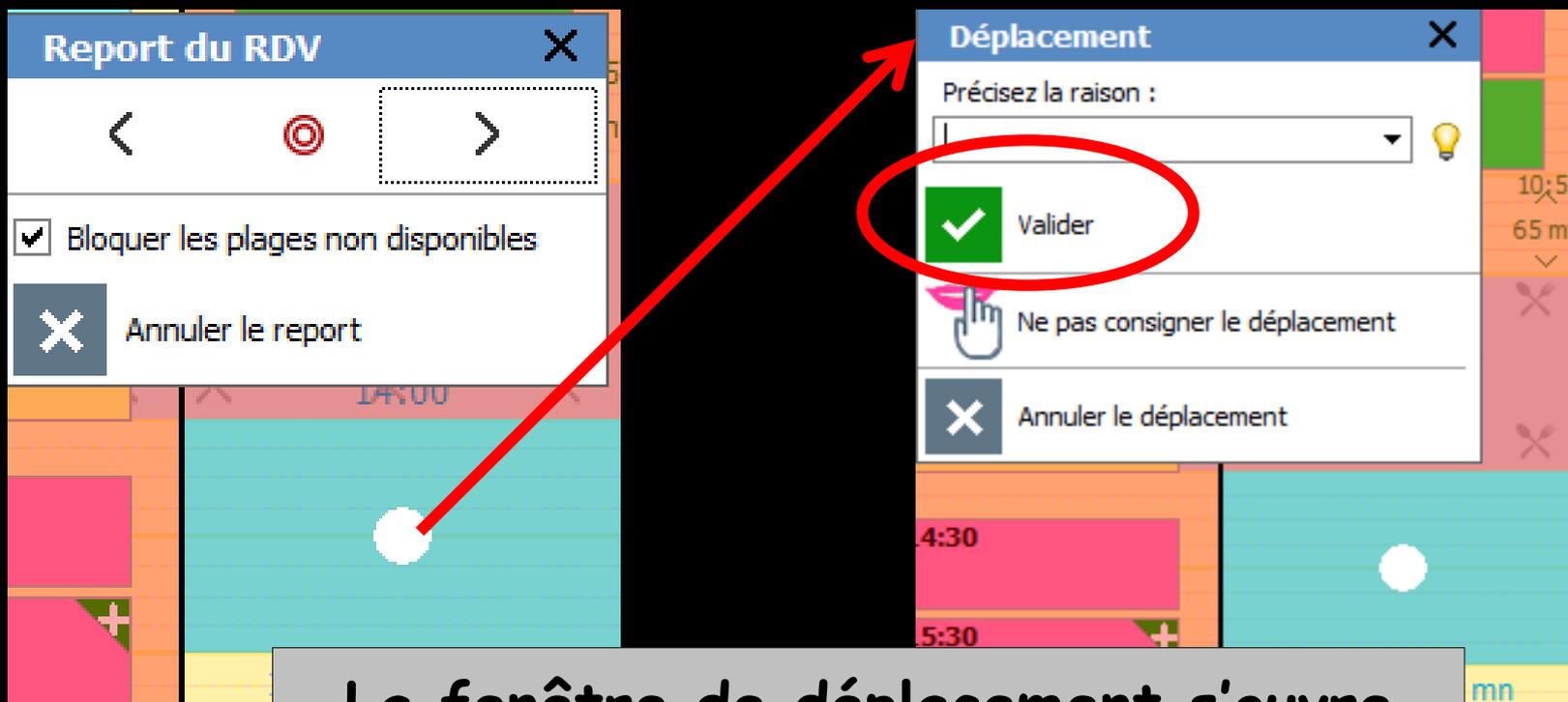
Background Text:

- Top: Le praticien a un autre rendez-vous avec [blurred]
- Bottom: Il faut au moins un créneau de 120 mn. Le praticien a un autre rendez-vous avec [blurred]

RDV manqués annulés reportés supprimés

⇒ Report de RDV

⇒ Une plage horaire libre est trouvée

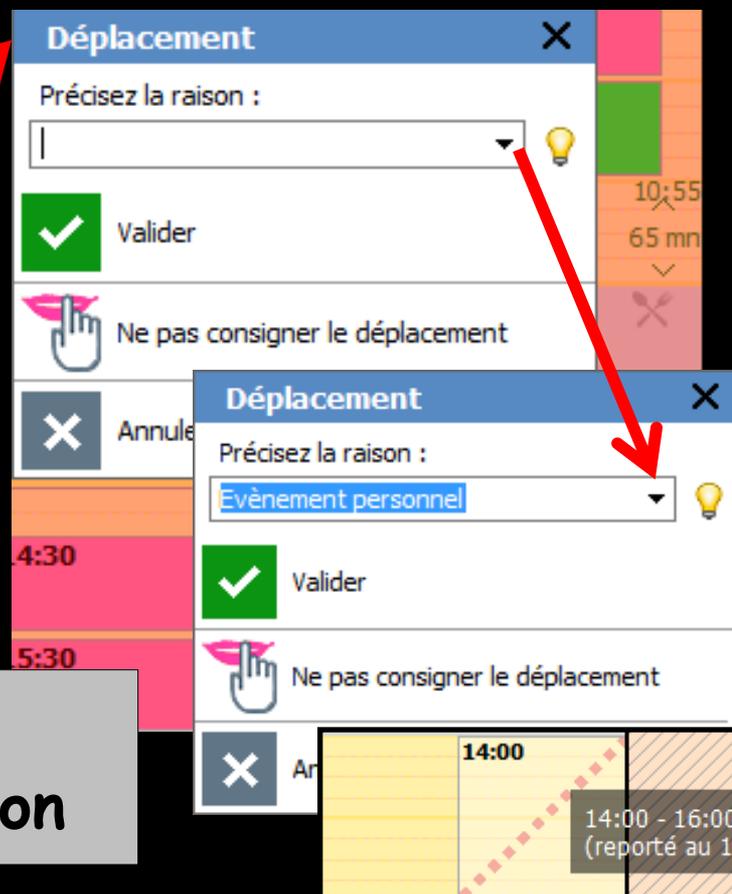
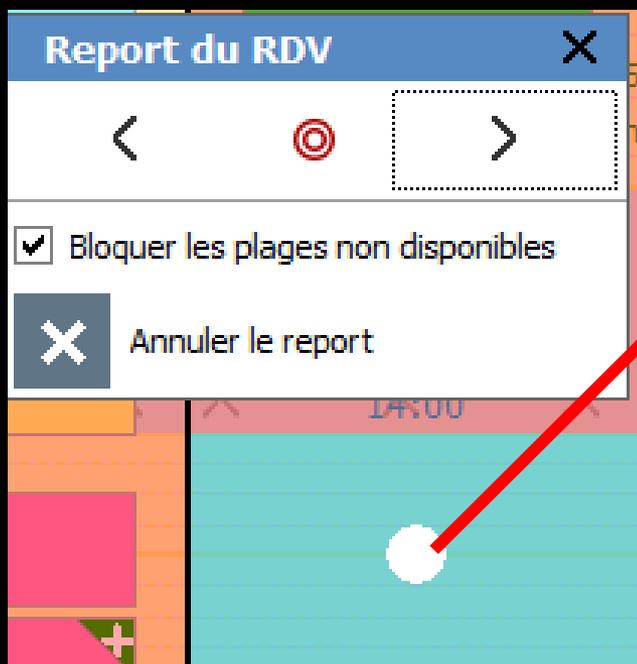


La fenêtre de déplacement s'ouvre
On pourra valider le RDV

RDV manqués annulés reportés supprimés

⇒ Report de RDV

⇒ Une plage horaire libre est trouvée

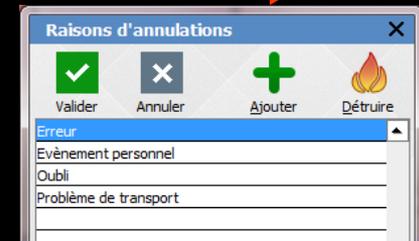
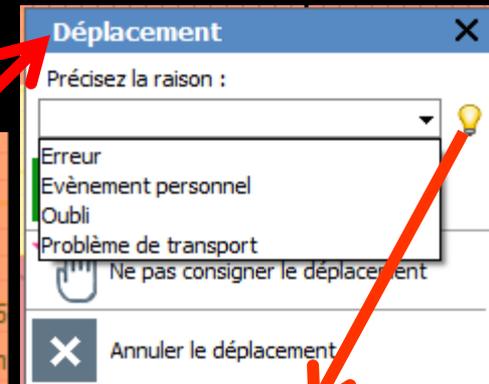
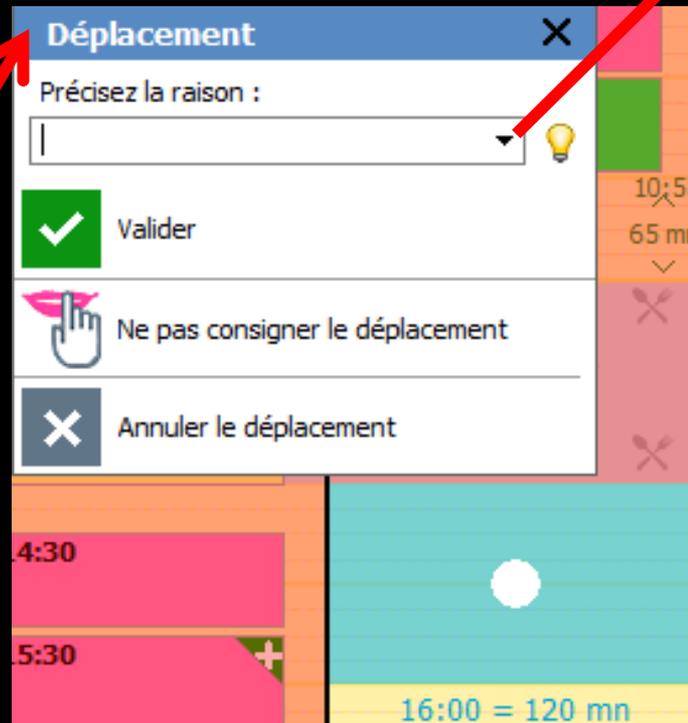
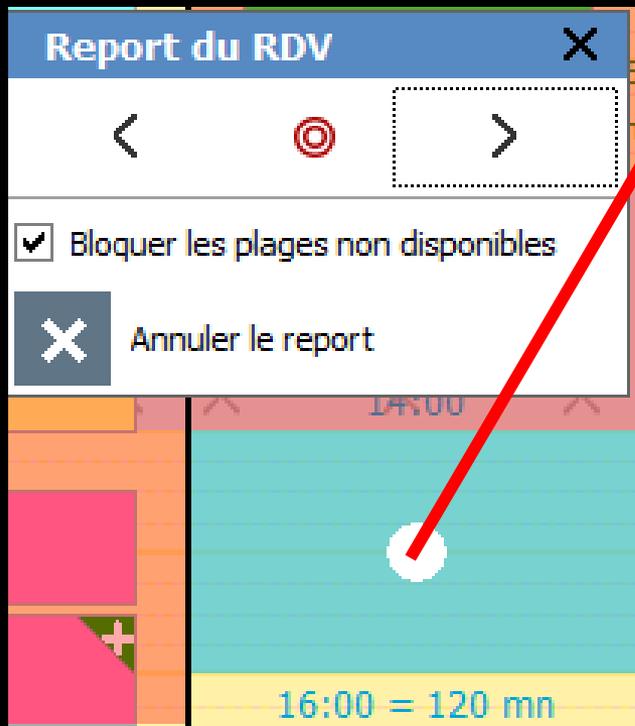


Avant de valider le RDV
On pourra en préciser la raison

RDV manqués annulés reportés supprimés

⇒ Report de RDV

⇒ Raison du report

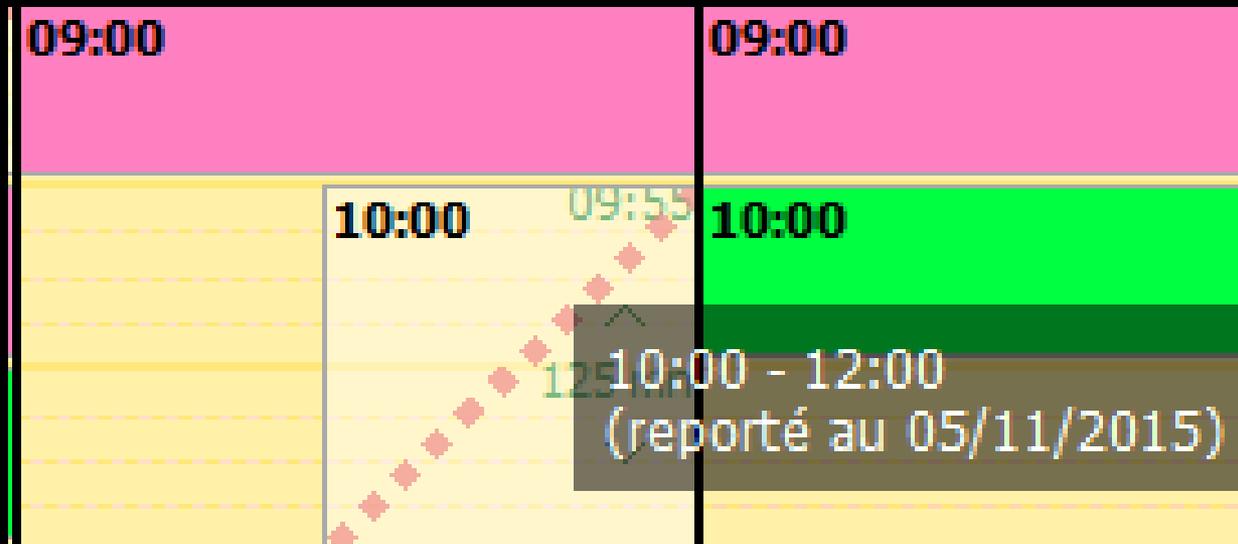


Fenêtre pour ajouter, détruire des raisons d'annulations

RDV manqués annulés reportés supprimés

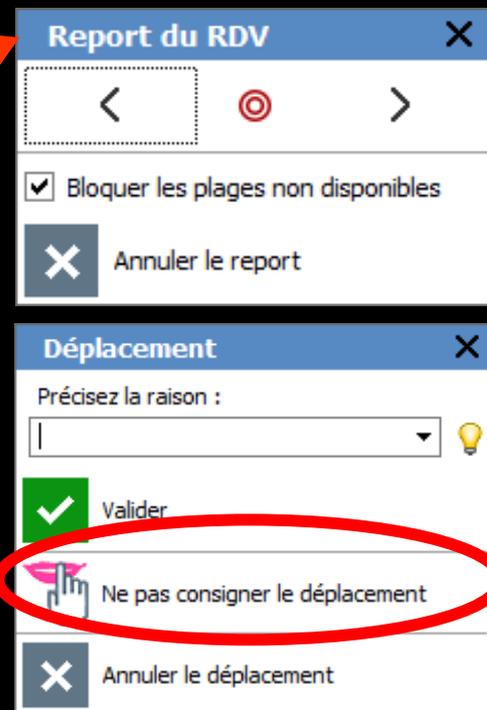
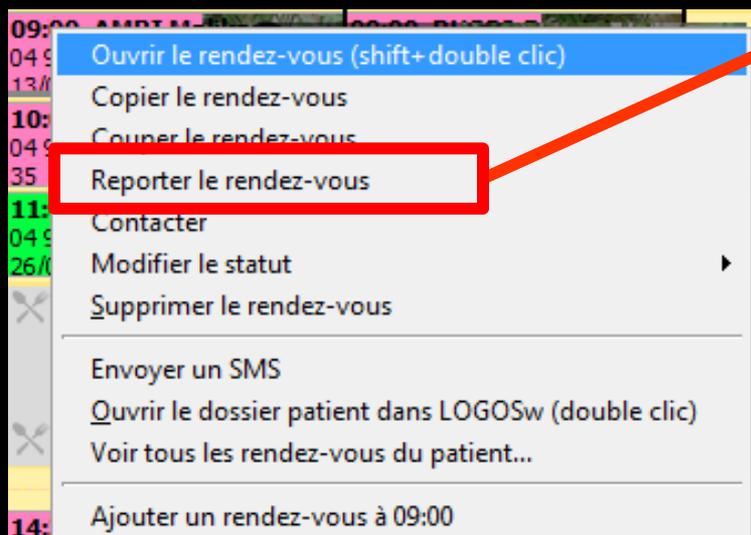
⇒ Report de RDV

⇒ Une trace peut rester dans l'agenda avec le détail du RDV reporté au survol avec la souris



RDV manqués annulés reportés supprimés

⇒ RDV reporté



⇒ Ne pas consigner le déplacement

⇒ Il n'y aura plus de trace de l'ancien RDV



Cette trace n'existera plus
Seul le nouveau RDV sera présent

RDV manqués annulés reportés supprimés

⇒ Modifier le statut du RDV

The screenshot displays a software interface for managing appointments. A context menu is open over a 10:00 appointment. The menu items are:

- Ouvrir le rendez-vous (shift+ double clic)
- Copier le rendez-vous
- Couper le rendez-vous
- Reporter le rendez-vous
- Contacter
- Modifier le statut** (highlighted in blue)
- Supprimer le rendez-vous
- Envoyer un SMS
- Ouvrir le dossier patient dans LOGOSw (double clic)
- Voir tous les rendez-vous du patient...
- Ajouter un rendez-vous à 10:00

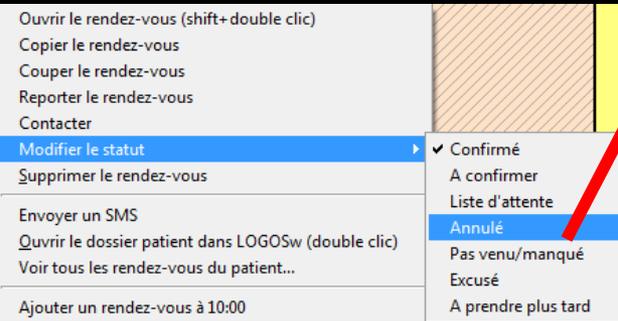
The 'Modifier le statut' option is expanded, showing a sub-menu with the following options:

- ✓ Confirmé
- A confirmer
- Liste d'attente
- Annulé
- Pas venu/manqué
- Excusé
- A prendre plus tard

A large red arrow points from the right side of the screen towards the sub-menu.

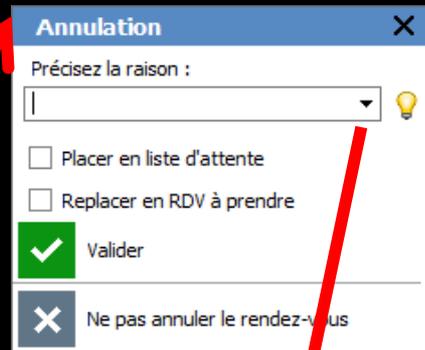
RDV manqués annulés reportés supprimés

⇒ RDV annulé



Ouvrir le rendez-vous (shift+ double clic)
Copier le rendez-vous
Couper le rendez-vous
Reporter le rendez-vous
Contacter
Modifier le statut
Supprimer le rendez-vous
Envoyer un SMS
Ouvrir le dossier patient dans LOGOSw (double clic)
Voir tous les rendez-vous du patient...
Ajouter un rendez-vous à 10:00

✓ Confirmer
A confirmer
Liste d'attente
Annulé
Pas venu/manqué
Excusé
A prendre plus tard

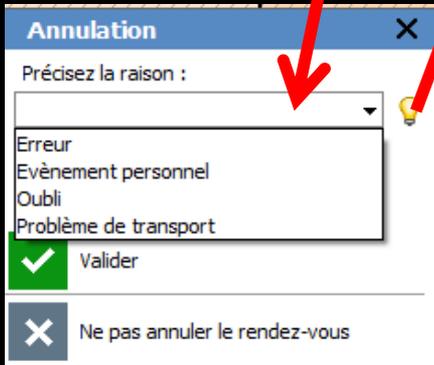


Annulation

Précisez la raison :

Placer en liste d'attente
 Replacer en RDV à prendre

✓ Valider
✗ Ne pas annuler le rendez-vous

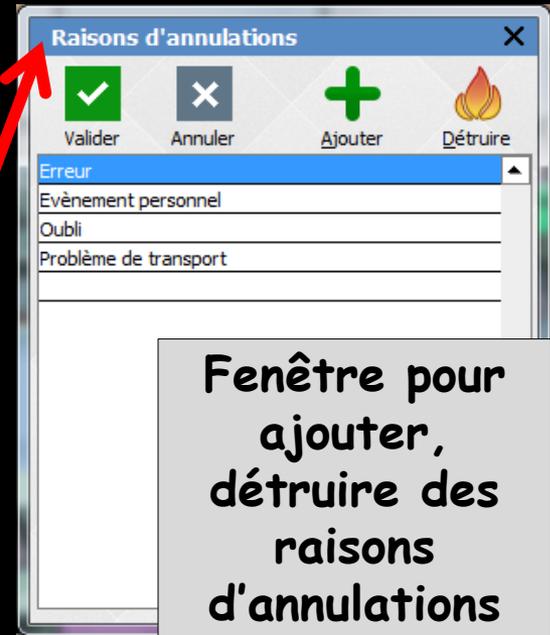


Annulation

Précisez la raison :

Erreur
Evènement personnel
Oubli
Problème de transport

✓ Valider
✗ Ne pas annuler le rendez-vous



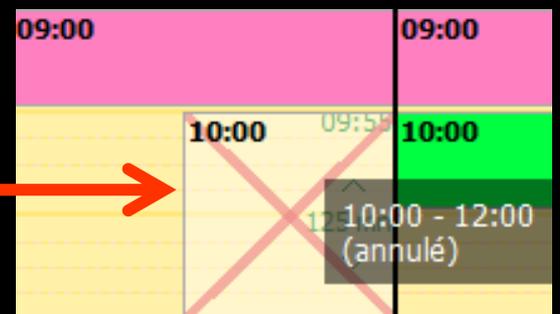
Raisons d'annulations

✓ Valider ✗ Annuler + Ajouter 🔥 Détruire

Erreur
Evènement personnel
Oubli
Problème de transport

Fenêtre pour ajouter, détruire des raisons d'annulations

Une trace peut rester dans l'agenda avec le détail du RDV annulé au survol avec la souris



09:00 09:00

10:00 09:55 10:00

10:00 - 12:00 (annulé)

RDV manqués annulés reportés supprimés

⇨ **RDV manqué**

- Ouvrir le rendez-vous (shift+double clic)
- Copier le rendez-vous
- Couper le rendez-vous
- Reporter le rendez-vous
- Contacter
- Modifier le statut**
- Supprimer le rendez-vous
- Envoyer un SMS
- Ouvrir le dossier patient dans LOGOSw (double clic)
- Voir tous les rendez-vous du patient...
- Ajouter un rendez-vous à 10:15

- ✓ Confirmé
- A confirmer
- Liste d'attente
- Annulé
- Pas venu/manqué**
- Excusé
- A prendre plus tard

09:00 09:00

10:00 09:55 10:00

10:00 - 12:00 (pas venu)

⇨ **RDV excusé**

- Ouvrir le rendez-vous (shift+double clic)
- Copier le rendez-vous
- Couper le rendez-vous
- Reporter le rendez-vous
- Contacter
- Modifier le statut**
- Supprimer totalement le rendez-vous
- Envoyer un SMS
- Ouvrir le dossier patient dans LOGOSw (double clic)
- Voir tous les rendez-vous du patient...
- Ajouter un rendez-vous à 11:00

- Confirmé
- A confirmer
- Liste d'attente
- Annulé
- Pas venu/manqué
- Excusé**
- A prendre plus tard

09:00 09:00

10:00 09:55 10:00

10:00 - 12:00 (excusé)

Une trace peut rester dans l'agenda
avec le détail du RDV manqué au survol avec la souris
Différence d'image entre RDV manqué non excusé et RDV manqué excusé
(les oreilles du lapin)

RDV manqués annulés reportés supprimés

- Ouvrir le rendez-vous (shift+ double clic)
- Copier le rendez-vous
- Couper le rendez-vous
- Reporter le rendez-vous
- Contacter
- Modifier le statut
- Supprimer le rendez-vous**
- Envoyer un SMS
- Ouvrir le dossier patient dans LOGOSw (double clic)
- Voir tous les rendez-vous du patient...
- Ajouter un rendez-vous à 10:15

Suppression

Précisez la raison :

Placer en liste d'attente

Replacer en RDV à prendre

Valider

Supprimer totalement le rendez-vous

Ne pas supprimer le rendez-vous

Suppression

Précisez la raison :

- Erreur
- Evènement personnel
- Oubli
- Problème de transport

Valider

Supprimer totalement le rendez-vous

Ne pas supprimer le rendez-vous

Raisons d'annulations

Valider Annuler Ajouter Détruire

- Erreur
- Evènement personnel
- Oubli**
- Problème de transport

15:00

15:00 - 16:30
(supprimé)

Valider Annuler

Rendez-vous supprimé le 02/11 à 14:57

Patient LOGOSw Nouveau patient Hors patientèle

Coordonnées Nom :

Tel 1 : Portable :

Détail du rendez-vous

Type P. fixe

Date 04/11/2015 reporter

Début 10:00 Toute la journée

Durée 120 mn

Fin 12:00

Notes

Statut Supprimé

Raison :

Heure de début

09	00
10	05
11	10
12	15

Une trace peut rester dans l'agenda avec le détail du RDV supprimé au survol avec la souris

Fiche du RDV

RDV manqués annulés reportés supprimés

➔ À partir de la fiche du RDV
possibilité de noter un RDV annulé,
manqué ou supprimé

Validier Annuler Rendez-vous supprimé le 02/11 à 14:57

Patient LOGOSw Nouveau patient Hors patientèle

Coordonnées Nom : [REDACTED]

Tel 1 : [REDACTED] Portable : [REDACTED]

Détails

Détail du rendez-vous

Type P. fixe Statut Supprimé

Raison :

Date 04/11/2015 reporter

Début 10:00 Toute la journée

Durée 120 mn

Fin 12:00

Notes

Heure de début

09	00
10	05
11	10
12	15
13	20
14	25
15	30

Options

Validier Annuler Rendez-vous supprimé le 03/11 à 15:14

Patient LOGOSw Nouveau patient Hors patientèle

Coordonnées Nom : [REDACTED]

Tel : [REDACTED] Portable : [REDACTED]

Détails

Détail du rendez-vous

Type P. fixe Statut Supprimé

Raison :

Date 05/11/2015 reporter

Début 14:00 Toute la journée

Durée 120 mn

Fin 16:00

Notes

Options

Ce rendez-vous était déjà prévu le 04/11/2015 et a été reporté

Statut dropdown menu:

- Supprimé
- Confirmé
- A confirmer
- Liste d'attente
- Urgence
- Annulé
- Pas venu
- Excusé

Calendar view:

13	20
14	25
15	30
16	35
17	40

Fiche du RDV

